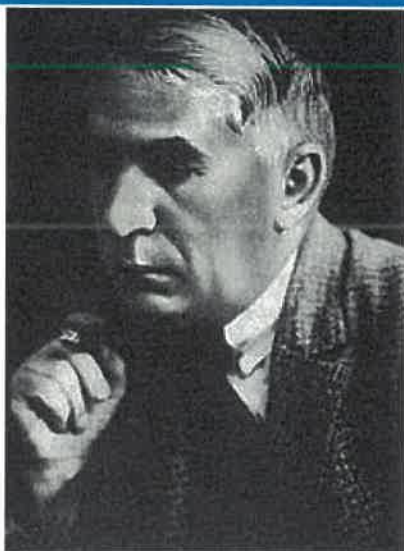


BOKODI MÓRA FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA
Pedagógiai Programja



Készítette:
Fazekasné Koltavári Csilla
igazgató

TARTALOM

1. AZ ISKOLA ARCULATA	5. oldal
2. PREAMBULUM	6. oldal
3. A PEDAGÓGIAI PROGRAM TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI	
3.1. Személyi feltételek	7. oldal
4. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA	
4.1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai feladatai, eszközei, eljárásai	9. oldal
4.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.	12. oldal
4.3. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok	15. oldal
4.4. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység	21. oldal
4.5. A tanulási nehézségekkel küzdő tanulókat felzárkóztató program	23. oldal
4.6. A tehetség kibontakoztatását elősegítő tevékenységek	24. oldal
4.7. Szociális hátrányok enyhítését és a tanulók esélyegyenlőségét segítő tevékenységek	25. oldal
4.8. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	26. oldal
4.9. A szülő, tanuló, pedagógus együttműködésének formái és továbbfejlesztésének lehetőségei	27. oldal
4.10. Az iskola informatikai hálózata, IKT eszközökkel való ellátottsága	28. oldal
4.11. Az iskola egészségnevelési programja	29. oldal
4.11.1 Az egészségneveléssel összefüggő feladatok	29. oldal
4.11.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv	33. oldal
4.11.3. A mindennapi testedzés programja	34. oldal
4.12. Az iskola környezeti nevelési programja	37. oldal
4.13. A fogyasztóvédelmi oktatás programja	49. oldal

5. AZ ISKOLA HELYI TANTERVE

5.1. Az iskola egyes évfolyamain tanított tantárgyak, a kötelező és választható tanórai foglalkozások és azok óraszámai, egyéni foglalkozások óraszámai	51. oldal
5.2. Az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei	56. oldal
5.3. Az iskola magasabb évfolyamába lépés feltételei	
5.3.1. Az első évfolyamba lépés feltételei	58. oldal
5.3.2. A magasabb évfolyamba lépés feltételei	59. oldal
5.3.3. Az idegen iskolából érkezett tanuló továbbhaladása	60. oldal
5.4. Vizsgaszabályzat	
5.4.1. A vizsgaszabályzat célja. Általános szabályok	60. oldal
5.4.2. Osztályozóvizsga	61. oldal
5.4.3. Különbözeti vizsga	61. oldal
5.4.4. Javítóvizsga	62. oldal
5.4.5. Pótvizsga	63. oldal
5.4.6. Független vizsgabizottság előtt zajló vizsga	63. oldal
5.4.7. Az egyes vizsgatárgyak részei, követelményei és értékelési rendje	64. oldal
5.4.8. Az írásbeli vizsgák általános szabályai	65. oldal
5.4.9. A szóbeli vizsgák általános szabályai	65. oldal
5.4.10. A vizsga értékelése	66. oldal
5.4.11. Záró rendelkezések	66. oldal
5.5. A beszámoltatás, számonkérés formái, a tanuló teljesítményének minősítése	
5.5.1. Az iskolai beszámoltatás, számonkérés formái	67. oldal
5.5.1.1. Az iskolai írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya	67. oldal
5.5.1.2. Az otthoni (napközis, és tanulószobai) felkészítéshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei, és korlátai	68. oldal

5.5.2. A minősítés és értékelés módja	69. oldal
5.5.3. Az értékelés rendszeressége	70. oldal
5.5.4. A magatartás és szorgalom értékelése és minősítése	71. oldal
5.5.5. A tanulók jutalmazásának és fegyelmezésének elvei és formái	
5.5.5.1. A tanulók jutalmazásának elvei	71. oldal
5.5.5.2. A jutalmazás formái	72. oldal
5.5.5.3. Fegyelmezési elvek	72. oldal
5.5.5.4. A fegyelmezés formái	72. oldal
6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	74. oldal
6.1. A Pedagógiai Program érvényességi ideje	74. oldal
6.2. A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálat	74. oldal
6.3. A pedagógiai program módosítása	74. oldal
6.4. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala	75. oldal
6.5. A szakmai munkaközösség véleménye a pedagógiai program, továbbképzési terv elfogadásához	75. oldal
7. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	76. oldal
7.1 A diákönkormányzat nyilatkozata	76. oldal
7.2 A szülői szervezet nyilatkozata	76. oldal
7.3 Az intézményi tanács nyilatkozata	76. oldal
7.4 A pedagógiai program elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék	77. oldal

MELLÉKLETEK

1. sz.: Fejlesztő program / SNI/
2. sz.: A pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke
3. sz.: Magatartás és szorgalom követelményrendszere
4. sz.: Helyi tantervek /Kerettanterv
5. sz.: Jegyzőkönyvek

1. AZ ISKOLA ARCULATA

Tantestületünk munkája a gyermekszereteten alapuló, a gyermeki jogokat tiszteletben tartó gyermekközpontú pedagógiára épül.

Arra törekszünk, hogy megtaláljuk minden tanulóban azt a képességet, amely sikerélményhez juttathatja. Eddigi gyakorlatunkban ez leginkább az anyanyelv és irodalom, a vizuális kultúra és a sport területén mutatható ki.

Feladatunk – az itt eltöltött nyolc év alatt – teret adni:

- a színes sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a játéknak, a munkának;
- a tanulók önismeretének együttműködési készségének fejlesztéséhez;
- az alapvető emberi értékek fokozatos kialakításához meggyökereztetéséhez.

Nevelő - oktató munkánkban az alábbi értékek képviselőjét tartjuk fontosnak:

- humanizmus
- szabadság
- demokrácia
- magyarságtudat, nemzeti identitás
- tudás, önállóság, önfejlesztés
- felelősség önmagunkért
- a másik emberrel való törődés, egymás segítése, az együttérzés képessége, tolerancia
- kultúra iránti érdeklődés felkeltése
- a természet szeretete és védelme

2. PREAMBULUM

Azonosító, nyilvántartási adatok:

2.1.1. Az iskola hivatalos elnevezése:

Bokodi Móra Ferenc Általános Iskola
2855 Bokod Fő utca 27.
Telefon: 34/490-695
email cím: bokod.iskola@gmail.com
honlap elérhetősége: bokodisuli.gportal.hu
OM azonosító: 062788

2.1.2. Az iskola fenntartója:

Tatabányai Tankerületi Központ

2.1.3. Az iskola működési területe, beiskolázási körzete:

Bokod község

2.1.4. Az engedélyezett tanulócsoportok száma:

Évfolyamok száma: 8 évfolyam
Osztályok száma: 8 osztály
Napközis csoportok száma: 2 csoport
Tanulószoza - csoport száma: 1 csoport

2.1.5. Az iskola igazgatója:

Fazekasné Koltavári Csilla
tanító, ének szakkollégium
közoktatás vezető

3. A PEDAGÓGIAIPROGRAM TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI

3.1 Személyi feltételek:

Pedagógus álláshely: 14,5

Pedagógus létszám: 13 fő (1 fő 0,5 állás)

Szakos ellátottságunk 66,6%, ebből következik, hogy intézményünkben nincs lehetőség pedagógus választásra.

Engedélyezett NOKS álláshelyek száma: 2,3

Nevelő- oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott:

- iskola titkár: 1 fő
- iskolai könyvtáros: 1 fő (0,5 álláshely)
- pedagógiai asszisztens: 1 fő (0,5 álláshely)
- rendszergazda: 1 fő (0,3 álláshely)

Egyéb „technikai” álláshelyek száma: 3

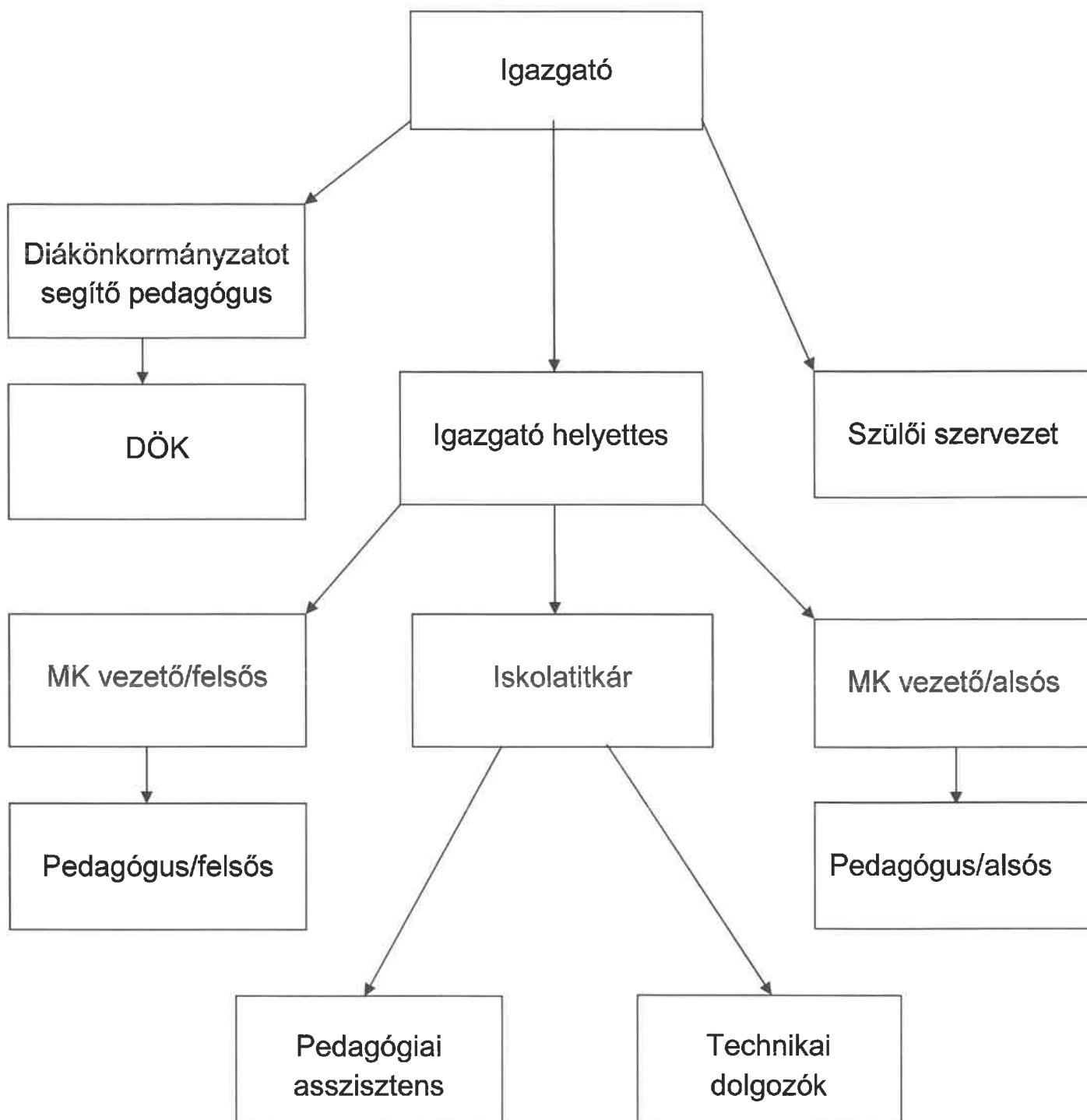
Technikai alkalmazott:

- takarítónő: 3 fő

Az iskola kisegítő személyzete:

- 1 fő iskolatitkár
- 3 fő kisegítő személyzet
- 0,5 fő pedagógiai asszisztens

Az intézmény alapfeladatát a jelenlegi létszámmal látja el.



4. ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

4.1 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

4.1.1 Nevelő-oktató munkánk gyakorlatában - a pedagógiai alapelvek megvalósítása során - a következő alapelvek érvényesítésére kiemelten figyelünk:

- a pozitívumokra való támaszkodás elve;
- a hátrányos megkülönböztetés tilalma;
- a közösség tudatos felhasználása a nevelésre, a személyiségfejlesztésre;
- az életkori és egyéni sajátosságok figyelembe vétele; a nevelő hatások egységének elve;
- a tanuló jogainak tiszteletben tartása, emberi méltóságának megőrzése;
- a gyermek érdekeinek mindenek feletti tiszteletben tartása.
- az aktív tanulás megvalósításának alapelve
- a tanulási környezet alkalmazkodása a tanulók egyedi jellemzőihez

4.1.2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka céljai, feladatai, eszközei, eljárásai:

Iskolánk célrendszerét a Nemzeti Alaptanterv és a Kerettantervek határozzák meg.

Meggyőződésünk, hogy tanulóink esélyegyenlőségének hiányát – a tudás megszerzésében – nem lehet teljes egészében a közoktatásra hárítani, keressük az intézményi innovációban és pályázatokban rejlő lehetőségeket.

Céljaink:

- az esélyegyenlőség biztosítása;
- az integrált oktatás megvalósítása;
- egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosítása
- a kerettantervi minimumok elérése;
- a tehetséges tanulók képességeinek maximális kibontakoztatása (életkori sajátosságaiknak megfelelően);

- a közösségbe jól beilleszkedő, a munkában aktívan részt vállaló, a különböző élethelyzetekben magukat feltaláló, testileg és lelkileg egészséges gyermekek nevelése;
- felkészítés a későbbi tanulmányokra;
- és sport egészségügyi és prevenciók értékeinek megőrzésére;
- tanulóink legyenek nyitottak, együttműködésre készek;
- legyenek képesek a tudatos kommunikációra, ismerjék a tanulási technikákat.

Feladataink:

Az iskolai nevelés-oktatás első szakaszában (alsó tagozat):

- átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás továbbra is kiemelt hangsúlyt fektetünk az anyanyelvi képességek, a testnevelés feladatkörébe;
- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és a problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulási szokásokat;
- elősegítjük a tanulók szocializálódásának folyamatát;
- pedagógiai munkánk középpontjában a személyre szóló fejlesztés áll.

Az iskolai nevelés-oktatás második szakaszában (felső tagozat):

- fejlesztjük a tanulóknál azokat a képességeket, készségeket, amelyek a tanulási stratégiák elsajátításához vezetnek;
- fejlesztjük a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét;
- megalapozzuk a felkészülést a jogok és kötelességek törvényes gyakorlására;
- fejlesztjük a tanulóknál a nemzeti azonosságtudatot, képviseljük az egymás mellett élő különböző kultúrák iránti igényt, az Európához való tartozás tudatát;
- a differenciált oktatás során valósíthatók meg a tanulók egyéni képességeinek figyelembe vétele. Ennek kiemelt területei: a felzárkóztatás, a tehetséggondozás és az integrált oktatás.

Eszközök, eljárások, szervezeti keretek:

- A céloknak megfelelően, logikusan felépített tanórák.
- Tantermen kívüli oktatás
- Teamtanítás alkalmazása során lehetőség nyílik közös tanítás keretében megvalósítani a több tantárgy ismereteit integráló témákat feldolgozó foglalkozásokat
- Multidiszciplináris óraszervezése, amelyek megvalósításakor a tanulók egyszerre több tudományterülettel foglalkoznak, a tudnivalók integrálásával ismerkednek
- A kötelező és választható tanórák:
 - csoportbontások

A tanórán kívüli tevékenységek szervezeti keretei:

- napközi
- tanulószoba
- szakkörök
- énekkar
- atlétika
- tanulmányi kirándulások
- tanulmányi és sportversenyek
- az iskola hagyományos szakmai napjai

4.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A Nemzeti alaptanterv műveltségterületi tartalmainak kidolgozói az Európai Unióban elfogadott értelmezéshez igazodtak, tehát egy negyedik elméleti megközelítést próbáltak gyakorlattá alakítani: a vonatkozó ismeret, képesség és attitűd rendszerét tekinti a kompetencia definíciójának (VASS, 2004).

Az élethosszig tartó tanuláshoz szükséges már kora gyerekkortól az alapkészségek kialakítása, és a kulcskompetenciák fejlesztése. Ezzel segítve a személyiség kiteljesedését és fejlődését, a jövőbeni sikeres munkavállalást, a sikeres társadalmi beilleszkedést.

A kulcskompetenciák a következők:

1. A tanulás kompetenciái:

Az alkalmazott módszerekkel segítsük elő az aktív tanulóvá válást, az információ szerzés és feldolgozás, gondolkodási módszerek, különböző tanulási stratégiák megismerését, alkalmazását. A tévedés, a hibázás lehetőségének vállalását, ezek javításához segítségkérést. Jegyzetelés, vázlatírás megtanulása.

2. Kommunikációs kompetencia, anyanyelvi és idegen nyelvi kompetencia:

A szóbeli és írásbeli kifejezőkészség folyamatos gyakorlása. A gondolatok világos, érthető, pontos megfogalmazása. Vita és érvelés megtanulása, alkalmazása.

Erőszakmentes kommunikáció. Szövegértés fejlesztése.

A tantárgyak szaknyelv szókincsének, jelrendszerének, a vizuális, mozgásos kommunikáció jelzéseinek ismerete, értelmezése, alkalmazása. Nonverbális kommunikáció megismerése, alkalmazása. Érzelmek kifejezése. Idegen nyelv tudását kapcsolatépítésre használja. Digitális eszközök, mint egy lehetséges kommunikációs csatorna használata.

3. Digitális kompetencia:

A digitális eszközök és szoftverek, alkalmazások, applikációk használatának, alkalmazásának megismerése életkori sajátosságnak megfelelő szinten. Ezek jelenléte a tanulási folyamatban, az ismeretszerzés, gyakorlás, az elvégzett munka bemutatására. A virtuális térben való viselkedési szabályok megismerése.

A tantárgyakhoz kapcsolódó speciális tartalmak megismerése, megkeresése, felhasználása.

4. Matematikai gondolkodási kompetencia:

Kiemelt szerepe van a logikai, stratégiai, véletlennel kapcsolatos játékoknak. Az alkotás, a tevékenységek újra és újra elvégezve, a változatos eszközhasználat segíti az

analógiák épülését. A különböző ismeretszerzési módszerek használata fejleszti a problémamegoldó gondolkodást. Tények, adatok gyűjtése, elemzése, ötletelés, következtetések levonása, pontos fogalmak használata, összefüggések felismerése a gondolkodási képesség fejlesztését segíti.

5. Személyes és társas kompetenciák:

A játék személyiségfejlesztő és közösségépítő hatása minden életkorban alkalmazható. A csoportos feladatvégzés az együttműködés, döntéshozatal, időérzékelés kialakítására, konfliktus kialakulása és kezelésének megtapasztalására, saját pozitív tulajdonságainknak megismerése, és a hiányosságok feltárására is lehetőséget ad. A páros és kiscsoportos munkakapcsolatban az empátia, a tolerancia vagy ezek hiánya segíti, vagy hátráltathatja az ismeretszerzési folyamatot. Problémaérzékenység, segítő szemlélet kialakítása.

6. Kreativitás, kreatív alkotás, önkifejezés, kulturális tudatosság kompetenciái:

Az aktív, nyitott személyiség képes az önkifejezésre, munkáját igényesen végzi, képes a gondolatait, érzéseit, szépérzékét megjeleníteni különböző alkotásokon keresztül. Felismeri és értékeli, hogy mi képvisel értéket. Képes a természetből érkező érzelmi hatások befogadására. Büszke a nemzeti értékeinkre.

7. Munkavállalói, vállalkozói kompetencia:

Egy probléma különböző megoldási lehetőségei közül tud választani. Tapasztalatot gyűjt döntésének következményeiről. Képes együttműködni a csoport tagjaival, tud különböző feladatokat megoldani a csoporton belül, munkája eredményéért képes felelősséget vállalni. Tud kezdeményezni. Belátja, hogy a munka sokszor küzdelmekkel jár. Képes elviselni a kudarcot. Tájékozott a mindennapi ügyek intézésében. Nyitott a különböző foglalkozások, mesterségek megismerésére. Képes jövőképet kialakítani.

A NAT- ban a Kerettantervekben képviselt értékek, követelmények azt a célt szolgálják, hogy a tanulók minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket. Tudatában vagyunk annak is, hogy tanulóink személyiségfejlődését a család, a kortársi csoportok, más környezeti hatások is nagyban befolyásolják.

Ezért az iskola *nevelési, tanítási-tanulási folyamatában* teret adunk:

- a színes, sokoldalú iskolai életnek;
- a tanulásnak (kiemelten segítenünk kell a tanulási nehézségekkel küzdő tanulókat; fejlődésüket önmagukhoz viszonyítva értékeljük);
- a munkának (átfogó képet nyújtunk a munka világról).

Fejlesztjük tanulóink:

- önismeretét
- együttműködési készségét
- akaraterejét.

Hozzájárulunk életmódjuk, szokásaik, az értékekkel történő azonosulásuk fokozatos kialakításához, meggyökereztetéséhez.

Növeljük a tanulók szociális (politikai, jogi, ökonómiai) érzékenységét, kompetenciáját, az erkölcsi, etikai normák iránti fogékonyságát. Feladatunk a gyermekek ön- és világszemléletének folyamatos formálása is.

A személyiségfejlesztés komplex felfogásából adódóan fejleszteni kívánjuk:

- a tanulók értelmét
- érzelmeit
- akaratukat
- viselkedéskultúrájukat.

Az ünnepeket, megemlékezéseket a tanulók nemzeti identitástudatának fejlesztésére, hazaszeretetük elmélyítésére fordítjuk.

Arra törekszünk, hogy az ezekre történő felkészítés és felkészülés a pedagógusok és a tanulók számára egyenletes terhelést adjon.

Ösztönözzük a fiatalokat a szűkebb és tágabb környezet történelmi, kulturális és vallási emlékeinek, hagyományainak megismerésére, annak feltárására, ápolására.

Megalapozzuk tanulóinkban a nemzettudatot, a hazánkban és szomszédságunkban élő más népek és népcsoportok értékeinek és eredményeinek megbecsülését.

Arra neveljük tanítványainkat, hogy magyarságtudatukat megőrizve váljanak európai polgárrá.

Növelni kívánjuk érzékenységüket a problémák lényege és megoldási lehetőségük feltárása iránt.

Korunk kihívásának megfelelően felkészítjük őket az egész életen át tartó tanulásra, amellyel tevékeny állampolgárrá válhatnak.

Kialakítjuk bennük a környezetkímélő magatartást.

Az egyén személyisége, lelki egészsége védelmében megtanítjuk őket az elektronikus média, világháló szelektív használatára.

A fenti feladatok megvalósítását szolgálja az iskola által szervezett valamennyi tanóra és tanórán kívüli foglalkozás.

Az iskola feladatainak teljesítése során együttműködik:

- Tatabányai Tankerületi Központtal
- a szülőkkel
- a művelődési házzal
- Bokod Község Önkormányzatával

4. 3. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok:

A közösség: közös élet vagy munkaviszonyok között élő ill. közös eszmék, célok által egyesített emberek csoportja. A közösségek egyben szervezetek is, amelyben a közösség tagjainak el kell sajátítaniuk az alapvető magatartási szabályokat.

Arra törekszünk, hogy a közösségben a partnerek figyeljenek egymásra.

Iskolánk az énértéktudatot erősíti amellet, hogy együttes élményt is igyekszik biztosítani. Fontos, hogy a csoportban, az osztályban együtt élő gyerekek egymást jól megismerjék, egymás előtt ne zárják be magukat, egymást fogadják el, közös szabályokat hozzanak következetes és kiszámítható értékeléssel.

Sajátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz, az érték való cselekvéshez vezetnek.

Ismerjék meg az egyetemes kultúra eredményeit és fogadják el a közös európai értékeket. Támogatást nyújtunk a gyerekek káros függőségéhez vezető szokásainak megelőzésében.

Ennek színterei:

- tanítási órák
- az osztályfőnöki órák
- a védőnővel folytatott beszélgetések
- meghívott szakemberek előadásai
- vetélkedők.

A közösségfejlesztés pedagógiai folyamatában az egyén és a társadalom közötti kapcsolat kialakítására, megteremtésére törekszünk.

Tevékenységünk gazdag szervezeti keretek között valósul meg.

Magában foglalja a formális közösségek, de a szervezeti hagyományok rendszerét is.

Nevelőtestületünket olyan közösséggé szeretnénk fejleszteni, amelyet a gyermekszertet, a stratégiai célok, a beavatottság, a közös értékvilág, a szakmai profizmusra való törekvés, korrekt viszony egymáshoz, a tolerancia tartanak össze. Munkánk eredményét folyamatosan mérjük, elemezzük és keressük a fejlődésünk lehetőségeit, akár online megvalósuló szakmai együttműködés révén is.

Az egyén szakmai autonómiája a tantestület által elfogadott keretek áthágása nélkül is megvalósul.

A közösségfejlesztés változatos módszerei áthatják iskolai oktatásunk szinte valamennyi elemét.

Igyekszünk élő, iskolán kívüli kapcsolatokat kialakítani.

A közösségfejlesztés szinterei:

A diákönkormányzat:

- a diáktanács ülései
- a diákközgyűlés
- diákelnök választása
- diákvezető képzések
- táborok
- különböző rendezvények
- egy általuk szervezett tanítási nap programja
- a DÖK-tanár érdekképviseleti tevékenysége.

Tanulói fórumok:

- kötelező és nem kötelező tanórák
- szakkörök
- sportkörök
- kirándulások
- nyári táborozás
- erdei iskolák
- községi rendezvények
- kistérségi versenyek
- osztályprogramok

Az iskolai hagyományok ápolása:

- Móra-nap
- Magyar nyelv hete
- Természettudományi napok
- Ünnepek
- Megemlékezések

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai tevékenységekben az osztályfőnöknek és a diákönkormányzatot segítő tanárnak kulcsszerepük van.

Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai:

Az osztályfőnöki munka jellemzői:

A tanuló egész személyiségére irányul a tevékenysége.

Munkája rugalmas, sok spontaneitást igényel.

Az osztályfőnöki órák nevelési témái kötöttek, szabadon választhatók, és aktuális eseményekhez kapcsolódóak.

Az osztályfőnöki munka feladatkörei:

Közvetlen nevelő munka:

- Irányítja a rábízott tanulók iskolai életét, munkáját, felismeri a konfliktushelyzeteket és kezeli azokat.
- Nyomon követi a tanulók fejlődését, iskolai tevékenységét.
- Rendszeresen figyelemmel kíséri a nem tantárgyi tanulási folyamatot, a gyermekek magatartását, szorgalmát. Tapasztalatairól visszajelzést ad az egyes területek felelőseinek, szülőknek.
- Felelősséget vállal tanítványai viselkedéskultúrájáért.

Adminisztrációs feladatok:

- Ügyel az osztálynapló pontos vezetésére.
- Elvégzi az igazolások és az esetleges igazolatlan órák összesítését.
- Figyelemmel kíséri a reggeli késéseket.
- A havonkénti munkaértekezletekre, félévkor és év végén az osztályozó értekezletekre előkészíti a magatartás - és szorgalomjegyek értékelését.
- Megírja a félévi értesítőt, az anyakönyvet és az év végi bizonyítványt.

Szervezési feladatok:

- Szervezi osztálya szabadidős foglalkozásait, tanulmányi kirándulásait.
- Törekszik arra, hogy jelen legyen azokon az eseményeken, amelyeken tanulóinak többsége is részt vesz.
- Állandó kapcsolatot tart a szülői házzal, szülői munkaközösséggel.
- Jelen van minden iskolai szintű rendezvényen.
- A munkatervben meghatározott időpontokban fogadóórát tart, ahol tájékoztatja a szülőket a gyermeküket érintő információkról.

A diákönkormányzat tevékenysége és a tanulói jogok gyakorlásának rendje

Az iskola diákönkormányzata alulról építkező közösségi szervezet, amelynek tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben biztosított diákjogok biztosítása és érvényesítése.
- Érdekképviselés, érdekvédelem a törvények előírásainak megfelelően.

A fentiekén kívül a DÖK saját döntése alapján további feladatokat is elláthat:

- Sport- és szabadidős programok szervezése;
- Iskolai rendezvények szervezése, illetve lebonyolításának segítése;
- Kulturális, sport és egyéb szabadidős programok támogatása;
- Kapcsolattartás más tanintézmények diákjaival;
- Egyéb feladatok

A diákönkormányzat szerepe az, hogy a tanulók érdekeinek hatékony képviselőjét ellássa.

A tanuló joga, hogy a diákönkormányzathoz fordulhasson érdekképviselőtért.

A diákönkormányzat tevékenysége kiterjed a tanulókat érintő valamennyi kérdésre, így különösen a következőkre:

- a házirendben, szervezeti és működési szabályzatban meghatározott jogokra, kötelezettségekre,
- a diákönkormányzat diákképviselővel kapcsolatos jogaira.

A diákönkormányzat feladat- és hatáskörét alapvetően a köznevelési törvény határozza meg.

A jogszabályi előírások alapján a diákönkormányzat feladat- és hatásköre a következő:

A diákönkormányzat általános feladata, hogy

- figyelemmel kísérje a gyermeki, tanulói jogok érvényesülését,
- megállapításairól, tevékenységéről tájékoztassa a diákokat,
- éljen a jogszabályban meghatározott jogaival.

A diákönkormányzat jogosítványai:

- döntési jog,
- véleményezési jog,
- javaslattételi jog,
- egyetértési jog,
- joggyakorlás átruházott hatáskörben,
- egyéb jogok.

A diákönkormányzat döntési jogköre:

A diákönkormányzat döntési jogkörét csak a nevelőtestület véleményének kikérésével gyakorolhatja.

A nevelőtestület véleményét - a döntést igénylő ügyben - a diákönkormányzati ülés előtt legalább 15 nappal ki kell kérni.

A nevelőtestület véleményezési jogával a diákönkormányzati ülés megkezdéséig, illetve magán az ülésen élhet.

A diákönkormányzat vélemény-nyilvánítási jogköre:

A diákönkormányzat véleményezési joga azt jelenti, hogy azokban a kérdésekben, melyekben ilyen jogköre van, nem hozható döntés a véleményének kikérése előtt. A véleményezési jogkörben adott vélemény a döntéshozóra nézve nem kötelező, de jogsértést követ el akkor, ha a véleményeztetést elmulasztja.

A tanulók jogkörének részletes leírását a diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

4.4. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel és a sajátos nevelési igényű tanulók ellátás módjával összefüggő pedagógiai tevékenység

A speciális nevelési-oktatási szükséglettel rendelkező gyermekek egyéni, különleges bánásmódot igényelnek az iskolában. Az utóbbi években gyakorlattá vált az integráció, a különböző okok miatt a tanulásban akadályozott gyerekek együttes nevelés-oktatása, az ilyen zavarokkal nem küzdő társaikkal.

Az integráció gyakorlata két félt tételez fel: a beilleszkedni akaró egyiket és az őt fogadó másikat. A folyamat mindkét részről alkalmazkodást, egymáshoz való igazodást igényel. Torzulást jelent, ha ez az egyensúly felbillen, az egyik oldal kénytelen túlzottan is alkalmazkodni a másikhoz.

A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelésénél, oktatásánál figyelembe vesszük a sajátos nevelési igényű gyermekek oktatásának irányelveit. A sajátos szükségletű gyermeknek joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól fogva, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői véleményben foglaltak szerint biztosítjuk.

Iskolánkban évente felmérjük a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő, vagy fogyatékoságban szenvedő gyermekeket, melynek megállapításához igénybe vesszük a nevelési tanácsadó és a képességvizsgáló bizottság segítségét.

A különleges bánásmódot igénylő tanulók integrációja és hatékony együttnevelése olyan pedagógusokat kíván, akik rendelkeznek az ehhez szükséges szemléletmóddal és kompetenciákkal.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek fejlesztési terv alapján fejlesztő foglalkozásra, a sajátos nevelési igényű tanuló a közösségi életbe való beilleszkedését segítő rehabilitációs foglalkozásra jogosult.

Ilyen esetben gyógypedagógiai és/vagy fejlesztő foglalkozást biztosítunk a tanulóra „igazított” rehabilitációs vagy fejlesztési terv alapján.

A sajátos nevelési igényű gyermek iskolai nevelése, és oktatása esetén a helyi tanterv a fogyatékoság típusához és fokához igazodó fejlesztő feladatokat is tartalmazza, amely az egyes évfolyamok követelményeinek teljesítéséhez egy tanítási évnél hosszabb időt is megjelölhet.

A speciális nevelési-oktatási szükséglettel rendelkező tanulót a szakvélemény alapján az igazgató mentesítheti egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alól. Fejlesztő foglalkozás keretében, egyéni fejlesztési terv alapján segítjük felzárkózását a többiekhez.

A gyermek neveléséhez és oktatásához a sajátos nevelési igény típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógus és konduktor foglalkoztatása szükséges. Fejlesztő munkájukat az illetékes szakértői bizottság által meghatározottak szerint kell végezniük. A fejlesztési területek kijelölése is a szakértői bizottság és a nevelési tanácsadó által történik.

A gyermek fejlesztését vállaló pedagógus elsősorban nem a soron lévő iskolai feladatok megoldására törekszik, hanem a képességfejlesztésre fekteti a hangsúlyt. A gyógypedagógiai és a fejlesztő foglalkozás feladata, hogy a gyerekeknek, akik a követelményeket sajátos nevelési igényük miatt nem tudják teljesíteni, biztosítsa a fejlődésükhöz szükséges felkészítést a szülő bevonásával, részére tanácsadás nyújtásával. A tanuló érdekében a kormányhivatal kötelezheti a szülőt, hogy gyermekével jelenjen meg a szakértői vizsgálaton, továbbá a szakértői vélemény alapján a gyermekét a megfelelő intézménybe írassa be.

Szükség esetén (szakértői bizottság szakvéleménye alapján), magántanulói státuszt biztosítunk a tanulóknak és részükre heti 10 órás korrepetálást és fejlesztést nyújtunk.

4.5. A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkóztatását segítő program

Minden év elején az osztálytanítók kiválasztják azokat a tanulókat, akiknek magatartási és tanulási nehézségeik vannak. A további vizsgálatokat a pedagógiai szakszolgálat végzi, ahol megállapítják a tanulási nehézség okát, hogy melyik az a részképeség, amely felelős az lemaradásért (pedagógiai diagnózis).

A részképeség-hiányos tanulók részére fejlesztőórákat biztosítunk.

A beszédhibás tanulókat a pedagógiai szakszolgálat logopédusa segíti heti 1 órában (**logopédiai foglalkozás**). A részképeség-hiányos gyerekeket az iskola fejlesztő pedagógusa látja el a Szakértői Bizottság által meghatározott időben. A pedagógiai diagnózis alapján csoportos, ill. egyéni **fejlesztő foglalkozást** biztosítunk, egyéni fejlesztési terv alapján.

A tanulók egyéni fejlesztését igyekszünk **tanórák alatt** is végezni, egyénre szabott feladatokkal, módszerekkel. Különleges bánásmódot igénylő tanuló vagy tanulócsoport számára hosszabb távú fejlesztési terveket dolgozunk ki és ezeket hatékonyan igyekszünk megvalósítani.

A pedagógiai szakszolgálatba utalt tanulók szüleit meggyőzzük a gyermek szakszerű fejlesztésének szükségességéről.

A tanulási nehézséggel küzdő tanulók részére évfolyamonként heti 1 óra **korrepetálást** biztosítunk.

Napközi otthoni és tanulószobai csoportunkba szorgalmazzuk a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felvételét, ahol felzárkóztatásukra teszünk erőfeszítéseket.

4.6. A tehetség kibontakozását elősegítő tevékenységek

Iskolánkban nagy gondot fordítunk az egyéni képességek mérésére, ezáltal a tehetséges gyerekek felismerésére és fejlesztésére. A képességek kibontakoztatását, fejlesztését sokféle módszerrel és többféle formában valósítjuk meg.

A tehetséggondozás szinterei:

Differenciálás osztálykeretben:

- egyéni fejlesztés konkrét terv alapján;
- csoportbontás
- középiskolai előkészítő foglalkozás;
- szakkörök
- könyvtári órák
- levelezőversenyek
- atlétika
- pályázatokra történő felkészítés;
- informatika, médiaismeretek, oktatása;
- pályaválasztási szándékfelmérés és tanácsadás.

A tehetséggondozás konkrét megvalósulási formái:

- *Iskolán belüli rendezvények:*
 - Magyar nyelv hete
 - Móra-napok
 - Természettudományi hét
 - Költészet napi szavalóverseny.
 - Simonyi Zsigmond helyesírási verseny (helyi)

- *Kistérségi versenyek:*
 - Tréfás nyelvi vetélkedő
 - Könyvbarát vetélkedő (5-6. osztály, 7-8. osztály)
 - Környei tanulmányi verseny

- Dadi műveltségi vetélkedő
- Oroszlányi költészet napi szavalóverseny
- Járasi népdaléneklési verseny
- Angol fordítási verseny

- *Megyei versenyek:*
 - Simonyi Zsigmond helyesírási verseny
 - Különböző szervezetek által meghirdetett rajzpályázatok
 - Atlétikaversenyek

Ezek a sokszínű programok, versenyek lehetőséget biztosítanak tanulóink számára, hogy érdeklődési körüknek megfelelően egy-egy területen sokoldalú ismeretekhez jussanak, és azt készség szintjére emelve alkalmazni is tudják.

4.7. Szociális hátrányok enyhítését és a tanulók esélyegyenlőségét segítő tevékenységek

Minden tanév elején a gyermekvédelmi felelős az osztályfőnökökkel együtt felmérést végez a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók problémáinak megismerésére.

Szülői értekezletek és családlátogatások alkalmával tájékoztatást adnak a segítségnyújtás lehetséges módjairól.

A rászoruló tanulók részére könyvtárunk kölcsönöz ingyenes tankönyvet.

A hátrányos helyzetben lévő tanulók szüleinek javasoljuk a gyermek részvételét a napközis és tanulószobai foglalkozáson. Az iskolai étkezés biztosítására az önkormányzat segítségét kérjük.

A rászoruló tanulóknak táborozási hozzájárulást biztosítunk.

A rendszeres gyermekvédelmi segélyen kívül javaslatot teszünk rendkívüli segélyre az önkormányzat szociális bizottságánál.

4.8. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az oktatás-nevelés egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtése az iskolavezetés feladata a fenntartóval szoros kapcsolatban.

A tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát az iskola szervezi az iskolaorvos, a védőnő és a fogorvos közreműködésével.

Minden hét azonos napján a védőnő az iskolában a tanulók rendelkezésére áll. A vizsgálatnak és az oltásnak az időpontjáról a tanulókat, szülőket a tájékoztató füzetten keresztül értesítjük.

A biztonságos feltételek megteremtése érdekében felügyeletet biztosítunk az intézménybe történő belépéstől az intézmény jogszerű elhagyásáig, ill. az intézményen kívül tartott programok, foglalkozások ideje alatt. Az iskolai baleseteket előidéző okok feltárása a munkavédelmi felelősre, megszüntetése az iskolavezetésre vár.

Iskolánkban a gyermekvédelmi feladatokat az igazgató által megbízott és az igazgatóhelyettes felügyelete alatt álló gyermekvédelmi felelős látja el.

A gyermekvédelmi felelős az osztályfőnökökkel, a védőnővel szoros együttműködésben felderíti a gyermekek fejlődését veszélyeztető okokat. A veszélyeztetett tanulókról nyilvántartást vezet.

Ha a veszélyeztetettség foka indokolja, igénybe veszi a Gyermekjóléti Szolgálat segítségét. A tájékoztatás az Önkormányzati Szociális Szolgálat számára írásban történik. Ha szükséges, intézkedést kezdeményeznek a Járási Gyámhatóságnál a vészhelyzet elhárítására. A tantárgyi és osztályfőnöki órák kereteit felhasználva, szakembereket is felkérünk a drog, az alkohol, a dohányzás káros következményeiről tartandó előadásra.

4.9. A szülő, tanuló, pedagógus együttműködésének formái és továbbfejlesztésének lehetőségei

A szülővel való kapcsolattartás fórumai:

- Szülői Szervezet, IT :Az iskola vezetősége tájékoztatja a szülők választott képviselőit az iskolában folyó munkáról, és meghallgatja véleményüket, javaslataikat.
- Szülői értekezlet: Az osztályfőnökök évente 3 alkalommal tartanak szülői értekezletet, ahol tájékoztatják a szülőket az osztályt érintő eseményekről, és megbeszélik a felmerülő problémákat, aktuális feladatokat (pl. farsang, osztálykirándulás).
- Nyílt nap: A szülők számára lehetővé válik a tanórán való részvétel, megfigyelheti a gyermeke és a többi tanuló viselkedését, órai munkáját. Nyílt napot évente két alkalommal tartunk. (Novemberben 1-8. osztályig, májusban a leendő elsősöknek.)
- Fogadóóra: Minden hónap első hétfőjén fogadóórát tartunk, kivéve azokban a hónapokban, amikor szülői értekezlet van. A „problémás” gyerekek szüleit a tájékoztató füzet útján személyesen hívjuk. De a lehetőség minden szülő számára adott, hogy ez alkalommal érdeklődjön gyermeke haladásáról a szaktanároknál.
- Családlátogatás: Az osztályfőnök legalább egy alkalommal meglátogatja az osztályába járó tanulók családját.
- Tájékoztató füzet: Naprakészen tájékoztatja a szülőt gyermeke tanulmányi eredményéről, a dicséretekről, a figyelmeztetésekről. Az iskolai rendezvényekről is innen szerezhetnek tudomást a szülők.

Segítséget kérünk a szülőktől a DÖK programjainak - az iskolai sportnapok, kirándulások, farsang, gyermeknap - szervezéséhez, lebonyolításához.

A szülővel nyílt, őszinte kapcsolat kialakítására törekszünk, amely lehetővé teszi, hogy nevelési kérdésekben elfogadják észrevételeinket, javaslatainkat, és e kérdésekben bizalommal forduljanak hozzánk. Fontos szerepe van az egyéni megbeszéléseknek. A szülőket egy-egy probléma megoldása miatt személyes beszélgetésre hívhatja az osztályfőnök vagy az igazgató. A megbeszélésen a szülő(k), az osztályfőnök és az igazgató

vesz részt. Nevelési alapelveinket csak a szülők, tanulók, pedagógusok együttműködésével valósíthatjuk meg. Ha a szülő nem hajlik az együttműködésre, akkor a gyermekvédelmi felelős közreműködésével a családsegítő központ vagy a pedagógiai szakszolgálat segítségét kérjük.

4.10. Az iskola informatikai hálózata, IKT eszközökkel való ellátottsága

Intézményünk rendelkezik internet hozzáféréssel a sulinet hálózat keretében. Ennek köszönhetően kiépült a belső hálózat az informatika, az angol, a négy interaktív táblával ellátott tanterem, a fejlesztő szoba, a könyvtár és az irodák területén. Intézményünk az IKT eszközöket kapcsolattartásra is használja.

A négyes terem interaktív tábláját 2007-ben az iskola alapítványa vásárolta.

A TIOP-1.1.1/07/1 nyertes pályázatnak köszönhetően meglévők mellé 12 darab számítógéppel és három új interaktív táblával gazdagodtunk 2011-ben, az SNI-s 2 darab laptopja és az ezekhez tartozó használatukat megkönnyítő speciális eszközök mellett. Ennek eredményeként tantermeink 40%-a rendelkezik IKT eszközökkel. A pályázatban vállaltaknak megfelelően az első évben a tanítási órák 11%-ában, a második évben 17%-ában, a harmadik évben 21%-ában, a negyedik évben 27%-ában, az ötödik évben 30%-ában alkalmazzuk meglévő eszközeinket.

2014. májusában az iskolai alapítvány újabb interaktív táblát vásárolt.

Kiemelt figyelmet fordítunk az SNI-s a BTM-es tanulók fejlesztésére. A természettudományi tantárgyak, az angol, az ének-zene, a rajz-és vizuális kultúra, a történelem tantárgyak oktatásába terén nyújtotta lehetőségeket egyre szélesebb körben használjuk ki ezeknek az eszközöknek a segítségével. A versenyek, vetélkedők lebonyolítása pergőbbé, színesebbé, változatosabbá válik.

Az interaktív tábla alkalmazásával megnő a tanulókra fordítható idő, színesebbek interaktívabbak lesznek az órák, foglalkozások, a tanulók érdeklődése intenzívebbé válik.

Igyekszünk kialakítani az önálló ismeretszerzés, kutatás igényét, ösztönözzük tanulóinkat a rendszeres digitális technológia használatára a tanulás folyamatában.

4.11. Az iskola egészségnevelési programja

4.11.1. Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Az egészség fogalma

„Az egészség nem a betegség hiánya, hanem testi, lelki, szociális jóllét állapot.” (WHO megfogalmazása)

Az egészségnevelés fogalma

- „Az egészségnevelés egy tudatosan megtervezett, felépített tanulási lehetőséget jelent, mely egy előre meghatározott cél elérése érdekében történő viselkedésváltozást próbál elősegíteni.” (Nutbeam)
- „Az egészségnevelés tervezett tevékenysége során az egyén alkalmassá és érdekeltté válhat a változások befogadására, célként kiemelve tehát a készségek és a fentebb említett magatartásminták megváltoztatását.” (Tones)

Az egészségfejlesztés fogalma

Az egészségfejlesztés az a folyamat, amelynek során az emberek fokozódó kontrollt nyernek saját életük, következésképpen pedig saját egészségi állapotuk felett, annak érdekében, hogy egészségük jobb legyen.

A cél megfogalmazása

Iskolánk minden tevékenységével a tanulók egészséges testi, lelki, és szociális fejlődését szolgálja; segíti azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a gyerekek, a fiatalok egészségi állapotát javítják.

Konkrét célok:

- egészségmegőrző környezet biztosítása az iskolában;
- az egészség iránti egyéni, családi és közösségi felelősség fejlesztése;

- a tanulók alkalmassá tétele fizikai, pszichés és szociális egészségükkel kapcsolatos tudásuk kiteljesítésére;
- a jó tanár - diák, diák - diák kapcsolatrendszer kialakításának elősegítése;
- az egészségügyi szolgáltatások széles skálájának felhasználása;
- a gyerekekkel meg kell ismertetni a betegségek megelőzésének módjait;
- az iskolának nevelnie kell az egészséges állapot örömteli megélésére és a harmonikus élet értéként való tiszteletére;
- a gyerekeket fel kell készíteni arra, hogy képesek legyenek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani, konfliktusokat megoldani;
- fejleszteni kell a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást;
- ismertetni kell a környezet - elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés, veszélyes anyagok – leggyakoribb egészséget, testi épséget veszélyeztető tényezőit;
- fel kell készíteni a tanulókat az önálló gyalogos közlekedésre, tömegközlekedési eszközök használatára, az utas balesetek elkerülésének módjaira;
- figyelmet kell fordítani a veszélyes anyagok, illetve készítmények helyes kezelésére, legfontosabb szabályaira (felismerésére, tárolására);
- támogatást kell nyújtani a gyerekeknek a káros függőséghez vezető szokások (pl. dohányzás, alkohol - és drogfogyasztás, helytelen táplálkozás) kialakulásának megelőzésében;
- foglalkoznunk kell a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel, a családi életre, felelős örömteli párkapcsolatokra történő felkészítéssel;
- tudatosítanunk kell a tanulóban, hogy az egészség (mekkora) érték;
- a gyermekeken keresztül a szülők egészséges életmóddal kapcsolatos szemléletének megváltoztatása;
- a gyermekek képesek legyenek a szabadidő eltöltésére, egészségüket támogató programok megszervezésére.

Az egészségnevelési tanterv

- az egészségnevelés és egészségfejlesztés kellő hangsúllyal szerepel a tantervben
- a tantervben egészségneveléssel kapcsolatos célok is megvalósulnak:
- a tantestület egységes elképzeléssel rendelkezik a szexuális neveléssel, legális és illegális drogokkal, valamint általában az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatban;
- az iskolában rendelkezésre áll megfelelő mennyiségű és minőségű szakirodalom a témával kapcsolatban;
- a tantestület az egészségnevelés területén igénybe veszi az iskolaorvos, a fogorvos és a védőnő segítségét;
- tanulási nehézségekkel, magatartászavarokkal küszködő gyermekek segítésére fejlesztő pedagógus és a Nevelési Tanácsadó segítségét vesszük igénybe.

Az iskola-egészségügyi szolgálat

Az iskola-egészségügyi szolgálat tagjai részt vesznek a prevenciós törekvésekben.

Ez az ellátás iskolaorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll, amelyet fogorvos és fogászati asszisztens közreműködésével látnak el.

A Magyar Ifjúsági Vöröskereszt Bázisiskolájaként egészségnevelés a tanórákon:

A Magyar Ifjúsági Vöröskereszt Bázisiskolájaként kiemelt figyelmet fordítunk az egészségnevelésre, az elsősegély-nyújtási ismeretek elsajátítására.

Az osztályfőnöki órák témája évfolyamokra lebontva:

1. osztály: Fogápolás - Dentocar program
Mindennapi higiéné
Alapvető elsősegély - nyújtási ismeretek
2. osztály: Fogápolás, a rágás szerepe
Alapvető elsősegély-nyújtási ismeretek
3. osztály: Háztartási balesetek és megelőzésük

Helyes napirend

Alapvető elsősegély-nyújtási ismeretek

4. osztály: Háztartási balesetek és megelőzésük
Alapvető elsősegély-nyújtási ismeretek
5. osztály: Táplálkozási fórum („A NUTRIKID gyerekek és az evés titkai”)
Serdülőkor kezdete
Alapvető elsősegély - nyújtási ismeretek
6. osztály: Serdülőkori változások, higiéné
Alapvető elsősegély - nyújtási ismeretek
7. osztály: Barátság - szerelem - szexualitás
Amit a drogról tudni kell
Káros szenvedélyek (alkohol, dohányzás) hatásai a fejlődő szervezetre
Alapvető elsősegély - nyújtási ismeretek
8. osztály: AIDS - HIV fertőzés
Hepatitis - B fertőzés
Párkapcsolat - fogamzásgátlás
Káros szenvedélyek (alkohol, dohányzás) hatásai a fejlődő szervezetre
Alapvető elsősegély - nyújtási ismeretek

A Magyar Ifjúsági Vöröskereszt Bázisiskolájaként egészségnevelés a tanórán kívül:

- egészségnevelési, csecsemőgondozói és elsősegélynyújtó szakkörök
- játékos vetélkedők, akadályversenyek
- napközis foglalkozások
- sportprogramok, témával kapcsolatos filmvetítések, versenyek
- megemlékezés a vöröskeresztes Világnapról, egészségnap rendezése.

Értékelés:

Egészségnevelési programunkat, egészségfejlesztési feladatainkat évente értékeljük.

Újabb célkitűzés:

Az értékelés eredményeit, az új információkat és tapasztalatokat figyelembe véve évente, - ha szükséges – új, módosított célokat határozzunk meg.

4.11.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

Célok:

- segítségnyújtás igényének erősítése;
- a tanulók bevezetése az elsősegélynyújtásba;
- a lehetséges veszélyforrások felismerése;
- baleset esetén a segítő, vigasztaló magatartás kialakítása, a sérült társ megnyugtására nevelés;
- baleset esetén a megfelelő felnőtt segítő értesítésének megfelelő módjának játékos begyakoroltatása;
- elsősegélynyújtó felszerelés megismerése;
- baleset esetén a félelem oldása;
- általánosságban a félelem oldása az orvos és a mentő munkájával kapcsolatban;
- a legalapvetőbb elsősegély ismeretek gyakorlása;
- a leggyakoribb sérülések okainak és következményeinek szemléltetése;
- befogadó magatartás fejlesztése a sérült emberek felé.

Módszerek:

- helyi lehetőségekhez mérten orvos látogatás;
- bemutató mentőautó fogadása;
- terepasztal játékok;
- történetmesélés;
- Óvd magad! (baleset prevenció, veszélyforrások felismertetése);
- elsősegélynyújtás iskolás szinten.

4.11.3. A mindennapi testedzés programja

Az iskola a mindennapi testedzést 2012. szeptember 1-től a törvényi előírásoknak megfelelően, az első és ötödik évfolyamon bevezették a heti 5 testnevelésórát. A 2013/2014-es tanévtől felmenő rendszerben valósul meg a heti öt testnevelésóra a többi évfolyamon. Ettől a tanévtől kezdve valósítjuk meg a mindenkori második évfolyamon az úszásoktatást.

Gyógytestnevelés: A Pedagógiai Szakszolgálat szervezésében csoportonként 3 órában zajlik.

A tanulók fizikai állapotának egységes méréséhez szükséges módszerek

Gyakorlati haszna:

- Lehetővé teszik az egyén, a közösség, a társadalom egészének, vagy bizonyos rétegeinek egészség szempontú fizikai állapotának számszerűen is kifejezhető megbecslését, a mért adatok egészséggel összefüggő értelmezését, elemzését.
- A különbözőségek felfedezése lehetőséget ad az egyénre szabott optimális edzésintenzitás szakszerű megválasztásához.
- Biztosítja a pillanatnyi fizikai állapottal való szembesülést, a megadott követelményértékekhez viszonyítást.
- Felfedezi az esetleges hiányosságokat, ezáltal lehetővé teszi azok mielőbbi tudatos felszámolását.
- A rendszeres időszakos ellenőrzés folyamatos visszacsatolást jelent a hibák kiküszöböléséhez.
- Már a kisiskolás korúak körében felszínre kerülnek, kitűnnek az egyes területen elért kimagasló eredményükkel a genetikailag kiváló - testi, biológiai, fiziológiai - adottságokat öröklő sportolni vágyó fiatalok.

Összefoglalva: az egyén az általános fizikai teherbíró-képessége mérése során választ kaphat arra, hogy fizikai terhelhetősége szempontjából jelenleg hol tart, hová kell felfejlesztenie magát és hogyan tegye meg az első lépéseket.

A tanulók fizikai mérését teljes mértékben a NETFIT rendszer alapján végezzük el.

A vizsgálatok megszervezése:

- A teszt-vizsgálat értéke és hatékonysága nagymértékben a szigorú gyakorlati végrehajtáson és a tanulóknak a testnevelő tanártól kapott motiváltságán múlik.
- A vizsgálatot a testnevelő tanár végzi az osztályban.
- A tesztek évente egyszer, januártól májusig kell végeztetni az 5-től 8. évfolyamokon.
- A tesztek a kézikönyvben szereplő sorrendben kell elvégeztetni. Más gyakorlati szempontból, vagy ha a tesztelés például körforgásos rendszerben zajlik. Az egyensúlyi teszt mindig a kezdő s az állóképességi futás az utolsó kell, hogy legyen; a tanulóknak mindig megfelelő pihenési időt kell hagyni a tesztek között.
- A motiváció növelése miatt rendkívül fontos, hogy a teszt levezetője tisztában legyen, miért végeztetjük el a tesztek és hogyan értelmezzük az eredményeket.
- Az összehasonlíthatóság érdekében a tesztek végrehajtási körülményeinek hasonlóknak kell lenniük minden diáknál, minden részletben (helyszín, eszköz, hőmérséklet, stb.)
- A tanárok számára ajánlatos a teszt-videokazetta tanulmányozása a vizsgálatok elvégeztetése előtt.

A fizikai állapot mérésére szolgáló tesztek

- A tanulók valamennyi tesztet testnevelési / sportfelszerelésben hajtják végre.
- Valamennyi tesztet, ha erre lehetőség van, jól szellőző, nagy teremben pl. az iskola tornatermében vagy sportcsarnokban kell elvégeztetni. Csúszásmentes padló és sportcipő szükséges a futással és ugrással járó tesztekhez. Szabadtéri vizsgálatok esetén a vizsgálati körülmények túlságosan is különbözőek lehetnek, hogy standard teszteredményeket kaphassunk.
- A tesztek egymásután következése a körkörös rendszerben is szigorú sorrendiségű. Minden állomásnál fel kell írni a megfelelő sorszámot.
- Minden tesztre vonatkozóan külön utasítások vannak, amelyeket gondosan kell tanulmányozni, minden tanulónak el kell olvasnia, hogy a vizsgálat pontos legyen.

- A tesztek között a tanulók pihenjenek
- A mérések során fontos bátorítani a tanulókat. A mérés vezetője ösztönözze őket a mért képességnek megfelelő pontos, gyors és egyenletes tesztvégrehajtásra.

Egységes minőségbiztosítás

Fel kell tárnunk az egészség szempontjából leglényegesebb kondicionális képességek területén mutatkozó esetleges hiányosságokat és képesség szerinti differenciált terheléssel, törekedni kell azok mielőbbi felszámolására. Rendszeres testedzési lehetőség biztosításával – a tanárnak, a tanulónak és a szülőnek – törekedni kell az egészséges létezés stabilabb megtartását elősegítő „kell szint” megtartására.

Folyamatos visszacsatolás

A tanulók aktív közreműködésével, a megtervezett foglalkozások keretében végzett, rendszeres testedzés hatását elemezzük. Az elért változás nyomon követését biztosítjuk a tanár, a diák és a szülő számára. (A pillanatnyi fizikai állapottal való szembesülés során a fiatalok önismeretének, tárgyilagos önértékelésének, akaratának és önbecsülésének fejlesztése).

Munkánk során soha ne feledkezzünk meg a tudatosságról, hiszen ha a tanulók a számukra kitűzött - valamennyi fiatal által elérhető - célt és annak elérésének módját ismerik, egyre inkább érdekeltté, érdeklődővé válnak saját fizikai állapotuk karbantartásához szükséges elméleti és gyakorlati ismeretek elsajátítása iránt.

4.12. Környezeti nevelési program

Alapelvek, jövőkép, célok

A környezeti nevelés alapelvei

A környezeti nevelés tartalma az utóbbi időben világszerte kiszélesedett. Magában foglalja a természet és az **emberiség jövőjének fenntarthatóságát**.

A fenntarthatóságra nevelés központi gondolata a „környezeti polgárrá” nevelés, azaz a természeti, az épített, a társas-társadalmi környezet fenntarthatósága érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítása. Ez integrált tantárgy- és tudományközi megközelítést igényel.

Az oktatás középpontjában ne a tananyag, hanem a tanuló fejlesztése álljon.

Kívánatos, hogy az iskolai életet az eddigieknél sokkal jobban hassa át a környezeti nevelés.

A környezeti nevelés általános (hosszú távú) céljai:

- Elősegíteni a környezettudatos magatartás és életvitel kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntarthatóságát (NAT).
- Kialakítani a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartást, egyéni és közösségi szinten egyaránt, amely váljon a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelvvé.
- Érzékennyé tenni a környezet állapota iránt.
- Bekapcsolni a közvetlen környezet értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.
- Legyen meghatározó életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség vállalása.
- Váljon meghatározóvá a környezeti károk megelőzésére való törekvés.
- Képesé tenni, hogy személyes tapasztalatai alapján együtt tudjon működni a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.

- Elismertetni, hogy közös és egyéni kötelesség:
 - az emberiség közös öröksége; a környezet minőségének fenntartása és javítása;
 - az általános emberi egészségvédelem;
 - az ökológiai egyensúly fenntartása;
 - a természeti erőforrások előrelátó és ésszerű felhasználása;
 - minden egyes ember hozzájárulása a környezet védelméhez,
 - képessé válni az élethosszig tartó tanulásra.

A környezeti nevelés céljaiból adódó feladataink:

- környezetbarát attitűdöket, szokásokat alakítunk ki a tanulóknak,
- a természeti és társadalmi környezetről tényeket, ismereteket, problémamegoldó gondolkodást közvetítünk,
- segítjük a környezeti folyamatok, összefüggések megértését.

Rövid távú célok, feladatok, sikerkritériumok

Rövid távú célok	Feladatok	Sikerkritériumok
A környezeti nevelés az oktatás és nevelés valamennyi területén	A helyi tantervben műveltségi területenként és a tanmenetekben is konkrétan jelöljük meg a feladatokat és az alkalmazni kívánt módszereket.	Az iskolai élet egészét átfogó környezeti nevelés valósul meg: - átdolgozott tanmenetek, - több környezeti nevelés tartalom a tanórákon
Erősítsük a tantárgyközi kapcsolatokat, hogy a tanulók egységben lássák az egy témához tartozó ismereteket!	Projektok kidolgozása (pl. „Belefulladunk a hulladékba!”, „Egy pohár víz”, „Védeni kell!”	A széttagolt ismeretek rendszerszemlélettel összekapcsolódnak, egyre több tanuló vesz részt tanulási projekteken, a gyerekek örömmel készülnek a következő projectre.
A pedagógusok, a felnőtt dolgozók és a szülők személyes példájukkal legyenek a környezettudatos életvitel hiteles terjesztői!	Képzések, továbbképzések, szülői értekezletek tartása az adott témában.	A felnőttek rendelkeznek mindazon ismeretekkel, szakmai hozzáértéssel és személyiségvonásokkal, amelyek a környezettudatosság alakítása során mintaként szolgálnak. Egyre több szülő, tanár vesz részt a programokon.
Az iskola tisztaságának javítása, a szemét mennyiségének csökkentése.	Tisztasági őrzőszervezés (diákönkormányzat). Szelektív hulladékgyűjtés. A helyes vásárlói szokások kialakítása.	Javul az iskola tisztasága. A tanulók és az iskola dolgozói szelektíven kezelik a papírhulladékot. Csökken az elszállított szemét mennyisége. Kevesebb a csomagolási hulladék a szemetesekben.
Takarékoskodás a vízzel és a villannyal.	Rendszeres, majd alkalmankénti ellenőrzések. Mérések, számítások,	Nem lesznek nyitva felejtett vagy csöpögő csapok, égve felejtett villanyok.

	következtetések és ezek közzé tétele.	Észrevehetően csökken az iskola víz- és villanyszámlája.
A tanulók ismerjék meg szűkebb környezetüket, lássák az értékeket, problémákat, ápolják a hagyományokat!	A természetben, környezetben végzett szemlélődés, vizsgálódás, kutatómunka; kiállítások, vetélkedők, előadások szervezése „jeles napokra”.	Ha ismeri környezetét, jobban szereti, kötődik hozzá és megóvja.
Legyenek a tanulók környezetük, szülőföldjük védelmezői!	„Örökbefogadási akciók: egy fát, területet, patakszakaszt..., amihez rendszeresen visszajárnak, figyelik változásait, gondozzák. Faültetés, teli madáretetés.	Változik az osztály véleménye, morálja. Beszélgetéseken, osztályfőnöki órákon egyre többször téma a szülőföld értékei. A tanuló kötődik szülőföldje egy darabkájához, és ezen keresztül átérzi környezetünk megóvásának fontosságát.
Fejlesszük a tanulók problémamegoldó gondolkodásmódját, az önálló ismeretszerzés képességét – megalapozva az élethosszig tartó tanulást!	„Zöld sarok” kialakítása az iskolai könyvtárban, szakkönyvek, folyóiratok, videó anyag és CD-k beszerzése.	Egyre több gyerek kér feladatot, tart kiselőadást, sűrög-forog a könyvtárban, tudja használni a szakirodalmat.

Tanulásszervezési és tartalmi keretek

Környezeti nevelés a tanórán

A tanmenetekben jelöljük azokat az órákat, amelyek tananyaga szorosan kapcsolódik a környezeti nevelési célkitűzésekhez.

Életvitel és gyakorlati ismeretek (1 - 4. évfolyam)

Célok, feladatok:

- ismeretek, tevékenységek, készségek, képességek kialakítása;
- természet és társadalom felfogható kapcsolatainak fokozatos bemutatása;
- gazdag tapasztalatszerzés;
- az egyszerű érzékszervi benyomásoktól a bonyolultabb gondolkodási műveletekig;
- személyes tapasztalatokon alapuló egészségmegóvás stb.

Életvitel és gyakorlati ismeretek (5-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- szakmatanulás, önálló életvezetésre való felkészítés;
- a természet és a társadalom kapcsolatrendszerének feltárása;
- környezettudatos - magatartás;
- energiatakarékosság;
- önellátás technikái;
- egészséges táplálkozás stb.

Környezetismeret (1-4. évfolyam)

Célok, feladatok:

- élőlények sajátosságai, jelenségek elemi szintű megismerése;
- természet megszerettetése;
- felelősség kialakítása;
- környezetvédő magatartás;
- élővilág és környezet egymásrautaltságának tudatosítása stb.

Természetismeret (5-6. évfolyam)

Célok, feladatok:

- közvetlen tapasztalat a környezet tárgyairól, jelenségeiről;
- speciális nevelési igényekkel összhangban lévő megismerési módszerek megtanítása;

- közvetlen környezetben végezhető tevékenységek elsajátíttatása;
- a haza iránti megbecsülés, szeretet, közösséghez való tartozás érzése stb.

Természetismeret – biológia (7-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- élővilág állandósága, változékonysága;
- egészséges életmód;
- szokásrend
- aktív természetvédelem stb.

Természetismeret – fizika (7-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- a mindennapi élet tapasztalatai fizikai jelenségekről;
- fizikai ismeretek szerepe a természeti környezetben stb.

Természetismeret – kémia (7-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- az ember felelős környezete állapotáért;
- környezetszennyezés felismerése, környezettudatos magatartása stb.

Lakóhelyismeret (4. évfolyam)

Célok, feladatok:

- tapasztalatszerzés a lakóhely múltjáról, jelenéről, intézményeiről stb.;
- magyarságtudat
- közösséghez tartozás, biztonságérzet stb.

Hon- és népismeret (5-6. évfolyam)

Célok, feladatok:

- hazánk természeti szépségeinek, gazdasági, kulturális értékeinek, néphagyományainak megismerése;
- a nemzeti érzés tudatos fejlesztése;

Történelem (5-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- alakuljon ki a tanuló viszonya önmagához, szűkebb és tágabb környezetéhez, a történelmi múlthoz;
- járuljon hozzá a humán-szocializációs, rehabilitációs folyamat eredményességéhez;
- szűkebb és tágabb környezetben való eligazodás ok – okozati összefüggések, törvényszerűségek felismerése stb.

Magyar nyelv és irodalom (1-4. évfolyam)

Célok, feladatok:

- kommunikáció fejlesztése;
- a nemzeti kultúra hagyományainak megismerése;
- az anyanyelv megbecsülése;
- magatartási, társalgási, udvariassági formák kialakítása;
- természetes és mesterséges környezetünk értékeit bemutató irodalmi alkotások megismerése stb.

Magyar nyelv és irodalom (5-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- kommunikáció fejlesztése;
- nemzeti hovatartozás érzése;
- nemzeti kultúrák megismerése (könnyen érthető formáival);
- ismerjék meg az irodalmi művekben megjelenő természeti és környezeti értékeket, harmonikus kapcsolatokat;
- tudjanak hivatalos iratokat kitölteni;
- fejlődjön az esztétikai, erkölcsi érzékenységük stb.

Földrajz (7-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- a szűkebb és tágabb környezet természeti, társadalmi, gazdasági jellemzőinek ismerete;
- nemzeti, európai értékekhez való pozitív viszony;
- élő, élettelen, épített környezet megóvása;
- tanulási szokások kialakítása;
- információhordozók értelmes felhasználása stb.

Matematika (1-4. évfolyam)

Célok, feladatok:

- a környező világ mennyiségi és térbeli viszonyainak felfedeztetése tapasztalati úton;
- differenciált fejlesztéssel megalapozni a matematikai gondolkodást;
- valóság és a matematikai modellek kapcsolata (gyakorlati példák);
- önkontrollra nevelése stb.

Matematika (5-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- a környező világ mennyiségi és térbeli viszonyainak megismertetése;
- továbbképzési igény;
- környezeti összefüggések matematikai módszerekkel történő ábrázolása;
- környezeti mérések értelmezése;
- gondolkodási műveletek, cselekvéses gondolkodástól az elvonatkoztatásig, általánosításig stb.

Rajz és kézművesség (1-4. évfolyam)

Célok, feladatok:

- érdeklődés felkeltése a környező világ sokfélesége iránt;
- kézműves és művészeti jellegű alkotások létrehozása;

- önállóság fejlesztése;
- népművészet értékei;
- hagyományápolás a fenntarthatóság egyik alappillére;
- természeti és művészeti szépség összehasonlítása stb.

Rajz és kézművesség (5-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- személyes élmények, tapasztalatszerzés a megjelenítéshez;
- kézműves-technikák megismerése;
- értékítélet a természet és a mesterséges környezet esztétikájáról stb.

Ének-zene (1-4. évfolyam)

Célok, feladatok:

- természet szépségeinek megjelenítése;
- közös éneklés öröme;
- élő és élettelen természet hangjai a zenében;
- játékok közös öröme stb.

Ének-zene (5-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- népszokások dalai;
- rokonnépek dalai;
- zenehallgatás öröme;
- éneklési kultúra továbbfejlesztése;
- mutasson megkülönböztetett érdeklődést a szülőföld zenei értékei iránt stb.

Testnevelés (1-4. évfolyam)

Célok, feladatok:

- egészséges testi fejlődés elősegítése;
- játékkészség, harmonikus mozgás, cselekvésbiztonság;

- együttműködési készség és tolerancia stb.

Testnevelés (5-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- egészséges életmódra nevelés;
- mozgásos játékkészség;
- ellensúlyozni a kialakult gátlásokat;
- szabadtéri foglalkozások;
- természetes anyagból készült eszközök használata;
- népi játékok elsajátítása stb.

Ismerkedés az informatikával (4-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- információszerzés a mindennapi életben;
- segítse a tanulókat az életvitelük alakításához, szükséges információk megszerzéséhez;
- legyen nyitott az információs világ felé;
- belső önállóság, kreativitás fejlesztése stb.

Osztályfőnöki (5-8. évfolyam)

Célok, feladatok:

- pozitív énkép megerősítése;
- tapasztalatok bővítése a társas kapcsolatok területén;
- érintkezési szabályok; szokások bővítése, gyakorlása stb.
- sérülés-specifikus eljárások alkalmazásával fejleszteni a tanulók társas kapcsolatait, a helyes magatartási és viselkedési szokások elsajátítását, a szabálytudat erősítését;
- önértékelés alakítása;
- pályaválasztás stb.
- digitális eszközök, online felületek megfelelő használatának elsajátíttatása

A tanórák tananyagán felül biztosítjuk:

- a tantermek esztétikus díszítését, tisztaságát, a rendszeres szellőztetést,
- a környezetbarát papír használatát.

Környezeti nevelés a tanórán kívül

Iskolai szintű feladat lehet:

- környezetvédelmi jeles napok megünneplése:
 - március 22. A Víz Világnapja
 - április 22. Föld Napja
 - május 10. Madarak és Fák Világnapja
 - június 5. Környezetvédelmi Világnap
- bekapcsolódás megyei, országos természetismereti vetélkedőkbe, versenyekbe;
- környezetvédelmi akciók szervezése:
 - hulladékgyűjtés
 - parlagfű szedés
 - a lakosság felvilágosítása
 - levegőszennyezettség monitorozása
 - iskolaudvar karbantartása
 - tiszta, rendes osztály akció.
 - nyári táborok, iskolai kirándulások, természetvédelmi akadályverseny, erdei iskola;
 - bekapcsolódás a települési környezet szépítésébe.

Módszerek:

- A tanulói aktivitást igénylő módszerek előtérbe helyezése;
- szenzitív pedagógia;
- érzelmi minták közvetítése élménygazdag helyzetek megteremtésével;
- viselkedési minták közvetítése, példamutatás;
- önismeret fejlesztése;
- döntési helyzetek biztosítása;

- ismeretek, tapasztalatok közvetítése;
- az egyéni, kiscsoportos és nagycsoportos, tömeges hatás megfelelő alkalmazása;
- a nevelői tevékenység mellett adekvát módon alkalmazandó a tanulói és együttes tevékenységek kombinálása;
- akciók;
- irodalmi, képzőművészeti pályázatok, kiállítások;
- terepi formák.

Taneszközök

Az iskolának rendelkeznie kell azokkal az alapvető oktatási eszközökkel, szakkönyvekkel, amelyek a környezeti nevelés munkához szükségesek. Folyamatosan pótolni kell az elhasználódott eszközöket, valamint lépést tartva a fejlődéssel, új eszközöket kell beszerezni. Folyamatosan frissíteni kell a környezeti nevelés szak- és CD-könyvtárát. Biztosítani kell, hogy a környezeti nevelés tanórák és programok számára megfelelő audiovizuális ill. multimédiás eszközök álljanak rendelkezésre. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges, hogy a nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzékébe beépüljön a környezeti nevelés speciális eszközigénye is.

Kommunikáció, kapcsolatrendszer

Az iskolán belüli megfelelő kommunikáció egyik záloga eredményes munkánknak. Ahhoz, hogy az iskola valamennyi „dolgozója” sajátjának tekintse a kitűzött célokat, már a kezdetektől együtt kell gondolkodnunk. A szülőket is bevonjuk az iskola céljainak elérésébe. Az iskolán kívüli széleskörű kapcsolatrendszer és a sikeres kommunikáció alapvető feltétele iskolánk nyitottá válásának. Tudatosítjuk, hogy a környezeti nevelés közügy, a szűkebb vagy tágabb lakókörnyezet részt vesz benne.

A környezeti nevelési program kidolgozása után a tantestületünk tagjait felkészítjük a program beindítására.

Továbbképzés

A tantestület továbbképzési programjának megtervezésekor külön figyelmet fordítunk arra, hogy abban a környezeti nevelés elveinek és gyakorlatának fejlesztése is helyet kapjon. Tervezéskor nem feledkezünk meg az adminisztratív és a kisegítő dolgozók környezeti szemléletmódjának fejlesztéséről sem.

Iskolán belül:

A tantestület tagjainak az iskola környezeti nevelési programjának kidolgozásában és megvalósításában egyaránt részt kell venni. A kollégák helyi felkészítését munkaközösségi és tantestületi megbeszélésekkel, előadásokkal és iskolai továbbképzési napokkal segítjük.

4.13. A fogyasztóvédelmi oktatás programja

A fogyasztóvédelmi oktatás célja:

„A fogyasztói kultúra fejlesztése, és a tudatos kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése a tanulóknak” (NAT)

Fenti célok elérése érdekében iskolai gyakorlatunkban a pszichológiai mozgatókra, és a helyes értékrend alakítására fektetjük a hangsúlyt.

Az értékek formálásában lényegesnek tartjuk:

- a kívánság és a szükséglet fogalmának tisztázását és elkülönítését;
- az egyéni és társadalmi jogok tiszteltben tartását;
- a természeti értékek védelmét.

Megismertetjük tanulóinkkal a piac, a marketing és a reklám szerepét. Hangsúlyozzuk a minőség, a biztonság, a gazdaságosság és a takarékoság szerepét a fogyasztás során.

Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink megismerjék a minden állampolgárt fogyasztóként megillető alapvető jogokat:

- az alapvető szükségleteik kielégítéséhez való jog;
- a veszélyes termékek és eljárások ellen való tiltakozás joga;
- a különböző termékek és szolgáltatások közötti választás joga;
- a megfontolt választáskor szükséges tények ismeretének joga;
- a jogos panaszok tisztességes rendezéséhez való jog;
- az egészséges és elviselhető környezetben való élethez való jog;
- a kormány irányelveinek meghatározásába és végrehajtásába való beleszólás joga;
- a tájékozott és tudatos fogyasztóvá váláshoz szükséges és tudás elsajátításához való jog.

Biztosítjuk, hogy az általános iskola befejezésére tanulóink értsék az alábbi fogalmakat:

- tudatos, kritikus fogyasztói magatartás
- ökológiai fogyasztóvédelem
- környezettudatos fogyasztás
- fenntartható fogyasztás
- preventív, vagyis megelőző fogyasztóvédelem.

A tantárgyak tanórai foglalkozásaiba beépítjük az alábbi fogyasztóvédelemmel kapcsolatos tartalmakat:

Magyar:	reklámyelv, feliratok: a reklám kommunikációs csapdái;
Történelem:	EU fogyasztói jogok, fogyasztástörténet és fogyasztóvédelem, a reklám története;
Matematika:	banki, biztosítási vagy üzemanyag fogyasztási számítások;
Informatika:	elektronikus kereskedelem (e - kereskedelem), internetes fogyasztói veszélyforrások, telefónia;
Biológia:	génmódosított élelmiszerek (GMO), amíg egy élelmiszer a boltba kerül, táplálkozás kiegészítők és divatjaik, egészséges táplálkozás;
Kémia:	élelmiszerbiztonság, élelmiszeradalékok (E - számok), vegyszermaradványok, háztartási vegyszerek, kozmetikumok célszerű

	és tudatos használatuk;
Földrajz:	eltérő fogyasztási struktúrák és szokások;
Médiaismeret:	a reklám képi nyelve és hatásai; hogyan készül a reklám?
Technika:	áruismeret, a gyártás és a termékminőség összefüggései;

Tanórán kívüli tevékenységek, módszerek:

- vetélkedők, versenyek szervezése;
- a napi fogyasztás helyszíneinek megismertetése (piaci séta, üzletek, bankok látogatása);
- adatgyűjtés, adatfeldolgozás, információrögzítés csoportmunkában;
- szituációs játékok;
- érveléstechnikai gyakorlatok;
- az iskola fogyasztóvédelmi működésének megismertetése.

5. HELYI TANTERV

5.1. Az iskola egyes évfolyamain tanított tantárgyak, a kötelező és választható tanórai foglalkozások és azok óraszámai, egyéni foglalkozások óraszámai

A tanuló kötelező és választható tanítási óráinak száma a 110/2012. Korm. rendelet 8.§ (1) szerint egy tanítási napon nem lehet több hat tanítási óránál az első- harmadik évfolyamon, hét tanítási óránál a negyedik- nyolcadik évfolyamon.

Ugyanezen rendelet 9.§ (2)- nek megfelelően azokon a tanítási napokon, amikor a tanuló a tanév rendjében meghatározott mérési feladatok végrehajtásában vesz részt, más tanórai foglalkozáson való részvételre a művészeti és a testnevelési órák kivételével nem kötelezhető.

Alsó tagozat:

tantárgy	1. évfolyam	2. évfolyam	3. évfolyam	4. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	7 + 1	7 + 1	6 + 1	6 + 1
Idegen nyelv	-	-	-	2 + 1
Matematika	4 + 1	4 + 1	4 + 1	4
Etika / Hit - erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1 + 1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Informatika	-	-	-	+ 1
Szabadon tervezhető óra	2	2	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27

Felső tagozat:

tantárgy	5. évfolyam	6. évfolyam	7. évfolyam	8. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	5	3 + 1	5
Idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4 + 0,5	3 + 1	3 + 1	3 + 1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2 + 0,5	2 + 0,5	2	2

Etika / Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Természetismeret	2	2 + 0,5	-	-
Biológia és egészségstan	-	-	2	1 + 0,5
Fizika	-	-	2	1 + 0,5
Kémia	-	-	1 + 0,5	2
Földrajz	-	-	1 + 0,5	2
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Hon- és népismeret	1	-	-	-
Informatika	1	1	1	1
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	-
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	31	31

A választható órákat felzárkóztatásra, fejlesztésre, tehetséggondozásra, csoportbontásra használjuk fel. A csoportbontásnál figyelembe kell venni, hogy a csoportok összetétele a fejlesztést, tehetségkibontakoztatást szolgálja.

A felzárkóztatásra és tehetséggondozásra használt órák aránya tanévenként az osztályok összetételének megfelelően változhat.

Kiemelt szerepet a matematika, a magyar nyelv és az idegen nyelv fejlesztésének szánunk.

Nevelőtestületünk az óratervet az alsó tagozaton az Apáczai Kiadó, a felső tagozaton a Mozaik Kiadó kerettantervei alapján 2013. szeptemberétől az első és az ötödik évfolyamtól felmenő rendszerben valósítja meg.

A tanórai foglalkozások megszervezhetőek a hagyományos tantermi órától eltérően: erdei iskola, múzeumi, könyvtári foglalkozás, projektoktatás, művészeti előadáshoz, kiállításhoz kapcsolódó formában is, ha biztosított az előírt tananyag átadása, a követelmények

teljesítése, az órák ingyenessége, a gyermekek terhelésének korlátozására vonatkozó rendelkezések megtartása.

A 2012-es NAT 2020. 09. 01-jétől kimenő rendszerben kerül felhasználásra.

Az 5/2020. kormányrendelet a Nemzeti Alaptanterv módosításáról meghatározza a tanítandó tantárgyakat, a kötelező és választható órák számát.

A módosított óratervet az új kerettantervek alapján 2020. szeptemberétől az első és ötödik évfolyamtól felmenő rendszerben vezetjük be.

Alsó tagozat

tantárgy	1. évfolyam	2. évfolyam	3. évfolyam	4. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	7 + 1	7 + 1	5 + 1	5 + 1
Első idegen nyelv	-	-	-	2 + 1
Matematika	4 + 1	4 + 1	4 + 1	4
Etika / Hit - erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	-	-	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Digitális kultúra	-	-	1	1
Kötelező alapóraszám	22	22	22	23
Szabadon tervezhető óra	2	2	2	2
Összesített óraszám	24	24	24	25
Maximális órakeret	24	24	24	25

Felső tagozat

tantárgy	5. évfolyam	6. évfolyam	7. évfolyam	8. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4 + 0,5	3 + 0,5	3 + 1
Első idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4 + 0,5	4	3 + 0,5	3 + 1
Történelem	2 + 0,5	2 + 0,5	2	2
Állampolgári ismeretek				1
Etika / Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Természettudomány	2	2	4	5
Biológia és egészségtan	-	-	-	-
Fizika	-	-	-	-
Kémia	-	-	-	-
Földrajz	-	-	2	1
Ének-zene	2	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Hon- és népismeret	-	1	-	-
Dráma és színház			1	-
Digitális kultúra	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	-
Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés	1	1	1	1
Kötelező alapóraszám	27	26	28	28
Szabadon tervezhető óra	1	2	2	2
Összesített óraszám	28	28	30	30
Maximális órakeret	28	28	30	30

A hon- és népismeret tantárgyat intézményi döntés alapján, heti 1 órában a hatodik évfolyamon tanítjuk.

A dráma és színház tantárgyat a hetedik évfolyamon heti 1 órában oktatjuk.

A természettudomány tantárgyakat a 7 - 8. évfolyamon egy integrált természettudomány tantárgyként szervezzük meg.

Az alaptanterv előírja, hogy a kötelező óraszámok minimum 80 %-át a kerettantervekben foglaltak megtanítására kell fordítani.

Az alaptantervben nem szereplő tananyag tanítására biztosított 20 %-os szabad keretet képességfejlesztésre, az alap kompetenciák elsajátítására, gyakorlásra használunk fel.

Az új NAT bevezetésének ütemezése:

		TANÉV				
		2020/2021.	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
É V F O L Y A M	1.	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020
	2.	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020
	3.	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020
	4.	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020
	5.	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020
	6.	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020
	7.	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020
	8.	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020

5.2 Az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

A nevelő-oktató munka során csak olyan tankönyvet, munkafüzetet, térképet, szótárt stb. használunk, amelyet az oktatásért felelős miniszter köznevelési feladatkörében eljáró, kormányrendeletben kijelölt központi hivatal hivatalos tankönyvvé nyilvánított. A

nyomtatott taneszközökön túl néhány tárgynál csak a nélkülözhetetlen eszközöket tartjuk szükségesnek.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói eszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei határozzák meg helyi tanterv alapján.

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt, a megelőző tanév májusi, júniusi szülői értekezletén tájékoztatjuk.

A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:

- A taneszközök feleljenek meg a helyi tantervnek.
- Azokat az eszközöket kell a kiválasztásnál előnyben részesíteni, amelyek több tanévben használhatók.
- Az eszközök kiválasztásánál iskolai szinten az állandóságra törekszünk, új eszközök beszerzését csak nagyon indokolt esetben, az oktatási minőségét jelentősen jobbító esetben alkalmazunk.

A tanulói tankönyvtámogatás és az iskolai tankönyvellátás rendje

Az iskola a tankönyvrendelését ütemterv alapján készíti el, amely alapján a szülőket tájékoztatni lehet a következő tanítási évben alkalmazott tankönyvekről

Az iskola felméri, hogy a következő tanítási évben hány könyvre van szükség kölcsönzésben, napközis, ill. tanulószobai foglalkozáson.

Az iskola felméri, hány szociálisan rászoruló jár az iskolába, hány tanuló, milyen összegű tankönyvtámogatást igényel, melyről az iskola igazgatója tájékoztatja a nevelőtestületet, az iskolai szülői szervezetet és a diákönkormányzatot.

Az iskola minden év március 31-ig elkészíti a tankönyvrendelését. A tankönyvrendelés végleges elkészítése előtt az iskola lehetővé teszi, hogy a szülők megismerjék azt.

Az iskola minden év február 28-ig megállapodást köt a KELLO-val.

A tankönyvellátás rendjének elkészítésével egyidejűleg az iskola igazgatója kijelöli és megbízza azt az alkalmazottat, aki részt vesz a tankönyvterjesztéssel kapcsolatos feladatok elvégzésében.

Az iskola részére tankönyvtámogatás céljára jutó teljes összegnek legalább 25 százalékát az iskola tankönyv, ill. az iskolában alkalmazott ajánlott és kötelező olvasmányok, elektronikus adathordozón rögzített tananyag, kis példányszámú tankönyv vásárlására fordítja. A megvásárolt taneszközök az iskolai könyvtár állományába kerülnek.

Az iskola gondoskodik arról, hogy a törvényben előírtak szerint a tankönyvek ingyenesen álljanak rendelkezésre azon tanulók számára, akik erre jogosultak.

5.3. Az iskola magasabb évfolyamába lépés feltételei

5.3.1. Az első évfolyamba lépés feltételei

A törvény által előírt életkor, megfelelő óvodai szakvélemény, amely jelzi, ha a gyermek valamilyen területen felzárkóztatásra szorul.

Biológiai fejlettség: életkornak megfelelő magasság, testtömeg, ép érzékszervek, amelyeket beiskolázás előtt gyermekorvos vizsgálja.

Pszichológiai fejlettség:

- legyen kialakulóban a tanulás iránti érdeklődése;
- legyen önfegyelme
- viselkedését akarata, szabálytudat irányítsa.
- képes legyen megfelelő szintű önkiszolgálásra, bizonyos szintű monotónia tűrésre.
- aktív figyelme érje el a 10 percet!
- tudjon a közösségbe beilleszkedni.

Képezze tisztán a hangokat, kérdésekre összefüggő választ adjon. Legyenek tapasztalatai természeti és társadalmi környezetére vonatkozóan.

Az íróeszközt megfelelően használja.

Ábrázolókézsége, mozgásbeli ügyessége nyilvánuljon meg utánczás útján.

Az iskolaérettségi vizsgálatot az óvoda óvónői végzik. Döntésük alapján, de a szülő beleegyezésével, valamint a szülő kérésére kérheti a Pedagógiai Szakszolgálat segítségét. A szakvéleményben felzárkóztatási, fejlesztési javaslatot is kér a pedagógus.

Ha az iskola a felvételi kötelezettsége után további felvételi kérelmeket is teljesíteni tud, azoknál előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, ha a beiskolázási körzetben lakóhellyel rendelkeznek. a további kérelmek elbírálásánál azokat a gyermeket kell előre sorolni, akiknek szülei igazoltan a településen dolgoznak.

5.3.2. A magasabb évfolyamba lépés feltételei

A tanuló az 1. évfolyamon csak abban az esetben utasítható évfolyamisméltésre, ha a tanulmányi követelményeket igazolt és igazolatlan mulasztás miatt nem tudja teljesíteni.

A tanuló az iskola magasabb évfolyamára a 2-8. évfolyamon akkor léphet, ha a kerettantervben meghatározott követelményeket minden tantárgyból teljesítette.

A 2-8. évfolyamon a tanév végén 3 tantárgyból történő elégtelen osztályzat esetén osztályisméltésre köteles a tanuló.

A szülő kérésére a tanuló tanév közben is tehet osztályozóvizsgát külső bizottság előtt.

A továbbhaladásról a tantárgyat oktató tanár, illetve tanító dönt az osztályozó értekezleten résztvevő szaktanárok véleményét is figyelembe véve.

Ha a tanuló 2-8. tanév végén egy vagy két tantárgyból szerez elégtelen osztályzatot, augusztus végén javítóvizsgát tehet tanári bizottság előtt, melynek tagjait az igazgató jelöli ki.

A vizsgán a szülő vagy a törvényes képviselő is jelen lehet.

A vizsga szóbeli - vagy/és - írásbeli részből áll.

A szülő kérésére (egészségügyi probléma esetén, magas óraszámú hiányzás esetén) a gyermek évfolyamot ismételhét.

A tanuló részére engedélyezhető az iskola évfolyamának megisméltése abban az esetben is, ha egyébként felsőbb évfolyamba léphetne, de a szülő kéri az adott év megisméltését.

5.3.3. Az idegen iskolából érkezett tanuló továbbhaladása

Ha iskolánkba olyan tanuló érkezik, aki speciális program szerint, vagy eltérő tantárgyi rendszerben tanult, és ismeretei, tudásszintje jelentős mértékben eltér az iskolai követelményektől, az iskolaköteles számára felzárkóztató foglalkozást tartani.

A szülő élhet jogával, ha gyermeke más nyelvet tanult, s a megkezdett nyelvi tanulmányait a gyermek magántanulóként folytathatja, s külső vizsgabizottság előtt vizsgázhat. Ez esetben felmentést kap az iskolai nyelvoktatás alól.

5.4. Vizsgaszabályzat

5.4.1. A vizsgaszabályzat célja. Általános szabályok

A vizsgaszabályzat célja a tanulók tanulmányok alatt tett vizsgái lebonyolítási rendjének szabályozása a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet ide vonatkozó paragrafusainak (64-72. §) figyelembevételével.

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz

- osztályozóvizsgákra
- különbözeti vizsgákra
- javítóvizsgákra
- és pótló vizsgákra vonatkozik

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozóvizsgára jelentkezik
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasít
- aki különbözeti vizsgára jelentkezik
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

5.4.2. Osztályozóvizsga

A felsőbb évfolyamba lépéshez szükséges osztályzatai megállapításához, vagy egy adott tantárgyból félévi vagy év végi osztályzat megszerzéséhez a tanulónak osztályozóvizsgát kell tennie, ha

- a jogszabályban megengedett időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet; (összesen 250 órát meghaladó hiányzás; az adott tantárgyból, a hiányzás meghaladja az éves óraszám 30%-át)
- külföldi tartózkodás, magántanulói státusz illetve egyéb ok miatt az igazgató engedélyezte számára az osztályozóvizsga letételét;
- más iskolából lépett át, és az előzőekben nem tanult tantárgyakból (pl. idegen nyelv) vizsga letételére kötelezték

Az osztályozóvizsgával kapcsolatban a következők szerint kell eljárni:

- Osztályozóvizsga évente 2 időszakban tehető: a félév illetve a tanév vége előtti két hétben az aktuális tanév munkatervében megjelölt időpontban. Az igazgató ettől eltérő időpontot is kijelölhet. A vizsga pontos időpontjáról a vizsgázó, illetőleg a szülő a vizsga előtt egy hónappal értesítést kap.
- Az osztályozóvizsga letételét az igazgató engedélyezi.
- Az igazgató, a vizsgázó külön kérelmére engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.
- Az osztályozóvizsga napján a tanuló mentesül a tanórák látogatásának kötelezettsége alól.

5.4.3. Különbözeti vizsga

Iskolaváltoztatás, külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként előírhatja az intézmény a különbözeti vizsga letételét. Abból a tantárgyból vagy tantárgyrészből kell különbözeti vizsgát tennie a tanulónak, amelyet iskolánkban a megkezdni tervezett

évfolyamtól alacsonyabb évfolyamon tanítunk, s amely tantárgy, tananyag ismerete feltétele a sikeres továbbhaladásnak, a magasabb évfolyamra lépésnek.

A különbözeti vizsgák időpontját az igazgató határozza meg. Alapesetben az osztályozóvizsgák számára kijelölt időpont.

A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során mindig egyedileg kell az igazgatónak határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében. A sikeres vizsga feltétele lehet az adott évfolyamon, adott osztályban a következő évfolyamba lépésnek.

5.4.4. Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a tanév végén - legfeljebb három tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozóvizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsga augusztus 15. és augusztus 31. között szervezhető. A vizsganapokat az aktuális tanév munkaterve határozza meg. Különleges esetben, ettől eltérő időpontot az igazgató, a tanuló kérésére kijelölhet.

A tanulót a vizsga eredményéről tájékoztatni kell.

A javítóvizsgával kapcsolatosan az alábbiak szerint kell eljárni:

- A javítóvizsgára utasított tanuló az igazgató által megállapított napon javítóvizsgát tehet.
- A javítóvizsga követelményeiről, témaköreiről a tanuló a vizsgára utalást követő két héten belül írásbeli tájékoztatást kap.
- A vizsga pontos időpontjáról a vizsgázó, illetőleg a szülő a vizsga előtt egy hónappal értesítést kap.
- A javítóvizsga indokolatlan elmulasztása osztályismétlést jelent.
- A tanuló – előzetes jelentkezés nélkül – bizonyítványával jelenik meg a vizsgabizottság előtt, a vizsga előtt legalább 15 perccel.

- A rendkívüli okból, igazgatói engedéllyel elhalasztott javítóvizsgára készülő tanulónak részt kell vennie a következő felsőbb osztály tanulmányi munkájában, mulasztásait szabályosan igazolnia kell, munkáját a többi tanulóhoz hasonlóan kell elbírálni. A javítóvizsga sikeres letétele után a tanuló az osztálynak végleges tagja lesz, sikertelen vizsga esetén az előző osztályt kell megismételnie.
- Ha a vizsgáról neki felróható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedély nélkül eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné, vizsgája eredménytelen, így az osztályismétlést von maga után.

5.4.5. Pótló vizsga

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására.

A pótló vizsga időpontját egyéni elbírálás alapján az igazgató jelöli ki.

5.4.6. Független vizsgabizottság előtt zajló vizsga

A köznevelésről szóló törvény 46.§ (6) bekezdés 'm' pontja a tanuló alapvető jogaként mondja ki, hogy tanulmányai során tehet az intézménytől, annak pedagógusaitól független tanulmányok alatti vizsgát, amely osztályozóvizsga és javítóvizsga lehet. A vizsgára való jelentkezés szabályait a 20/2012. EMMI rendelet 73. §-a szabályozza.

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a **kormányhivatal szervezi.**

A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülője - **a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig**, a rendelet 51. § (7) bekezdésében meghatározott esetben **az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be**, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. **Az iskola igazgatója a bejelentést**

nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülője - **a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le.** Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak.

A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.

Akkor is, ha a tanuló független vizsgabizottság előtt ad számot tudásáról, magasabb évfolyamra jutásáról – a vizsgabizottság által adott osztályzat figyelembevételével – az intézmény dönt.

5.4.7. Az egyes vizsgatárgyak részei, követelményei és értékelési rendje

Az egyes tantárgyak vizsgarészeit a következő táblázat tartalmazza.

Tantárgy	Írásbeli	Szóbeli	Gyakorlati
Magyar nyelv	x	x	
Irodalom	x alsóban	x	
Matematika	x	(x)	
Történelem		x	
Angol nyelv	x	x	
Fizika	x	(x)	
Kémia	x	(x)	
Biológia		x	
Földrajz		x	
Természetismeret		x	
Környezetismeret	x alsóban	x alsóban	
Informatika			x
Ének-zene	x	x	
Rajz és vizuális kultúra			x
Testnevelés			x

Megjegyzések:

1) (x) jelentése a szóbeli vizsgáknál: csak akkor van szóbeli, ha az írásbeli elégtelen.

Az osztályozóvizsga követelményeit az iskola nevelőtestülete a helyi tantervében határozza meg.

A vizsgatárgyak követelményrendszere minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában található követelményrendszerével.

5.4.8 Az írásbeli vizsgák általános szabályai

A lebonyolítás szabályai a következők:

- Az írásbeli vizsga időtartama tantárgyanként és évfolyamonként 45 perc.
- A tanteremben minden padban csak egy diák ülhet.
- A tanuló csak az iskola bélyegzőjével ellátott papíron, feladatlapon dolgozhat. A feladatlapon fel kell tüntetni a tantárgy megnevezését, a vizsga dátumát, a tanuló nevét, osztályát, az évfolyamot, melynek tananyagából vizsgázik a tanuló. a vizsgán használható segédeszközöket a szaktanár tájékoztatása alapján a tanuló hozza magával.

Az írásbeli vizsga javítása:

- Az igazgató által megbízott javítótanár az írásbeli dolgozatot piros tollal kijavítja, a tanuló hibáit jelöli.

Az írásbeli jellegű gyakorlati vizsgán (pl. informatika) az írásbeli szabályai szerint kell eljárni.

5.4.9. A szóbeli vizsgák általános szabályai

A szóbeli vizsgát az iskola tanáraiból alakított vizsgabizottság előtt kell megtartani. A vizsgabizottság háromtagú. A vizsgabizottság kérdező tanára lehetőleg az a tanár legyen, aki a tanulót előzőleg tanította.

Az elnöki teendőket az igazgató vagy megbízottja látja el.

A legfontosabb szabályok a következők:

- Egy napon legfeljebb kétféle szóbeli vizsga tehető le.
- A vizsgázónak a vizsga előtt minimum 15 perccel kötelező megjelennie.
- A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik.
- A feleletek maximális időtartama 15 perc.
- A feleletek alatt a három vizsgabizottsági tagnak jelen kell lennie.

A szóbeli jellegű gyakorlati vizsgán (pl. testnevelés) a szóbeli szabályai szerint kell eljárni.

5.4.10. A vizsga értékelése

A vizsgán nyújtott tanulói teljesítmény értékelése az adott tantárgy munkaközösség által elfogadott értékelési rendszere szerint történik.

A vizsga nem ismételhető meg.

A vizsgáról **jegyzőkönyvet kell vezetni.**

A vizsga eredményét a törzslapba és a bizonyítványba a megfelelő záradékkal be kell vezetni.

Az eredményhirdetés

- javítóvizsga esetén a bizonyítvány kiosztásával történik, a vizsga napján.
- egyéb vizsga esetén legkésőbb az utolsó vizsgát követő napon az igazgató vagy megbízottja hirdeti ki az eredményt.

5.4.11. Záró rendelkezések

A tanulmányok alatti vizsgán sajátos nevelési igényű tanulónál a vizsga során lehetővé kell tenni mindazon mentességek, kedvezmények érvényesítését, amelyet a tanuló megfelelő vizsgálat, szakértői vélemény alapján kapott.

A tanulmányok alatti vizsgán elért eredmény csak akkor támadható meg, ha az Intézmény nem a Pedagógiai Programban meghatározott követelményeket kéri számon, vagy a vizsgáztatás során olyan eljárási hiba történt, amely vélhetőleg a tanuló teljesítményét

hátrányosan befolyásolta. A jogorvoslatra a 20/2012. EMMI rendelet rendelkezéseinek megfelelően van lehetőség.

A vizsgaszabályzat hatálybalépése az elfogadását követő vizsgáktól érvényes, és határozatlan időre szól.

5.5. A beszámoltatás, számonkérés formái, a tanuló teljesítményének minősítése

5.5.1. Az iskolai beszámoltatás, számonkérés formái

- szóbeli
- írásbeli
- gyakorlati

Meghatározó a szóbeli számonkérésnél a teljesítmények objektív értéke, figyelembe véve a tanuló fejlődését.

A teljesítmény tartalmát az ellenőrzőn keresztül a szülővel közölni kell, pontos megjelöléssel.

Az értesítőkönyv bejegyzéseit az osztályfőnök havonta ellenőrzi, és az esetleges elmaradt érdemjegyek beírását pótolja.

A haladási naplóban a nevelők a következőképpen jelölik a teljesítményt:

- írásbeli számonkérés: kék szín
- szóbeli felelet: kék szín
- témazáró (írásbeli): piros szín
- egyéb: zöld szín (házi feladat és hiánya, külalak, szorgalmi feladat)

Ha a témazáró osztályzata lényegesen eltér a tanuló addigi teljesítményétől, javítási lehetőséget kaphat, melyről a szaktanár dönt.

5.5.1.1. Az iskolai írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya

A tanulók tudásszintjét a szóbeli feleltetés mellett írásbeli munkákkal ellenőrzésnek, számonkérésnek többféle formája létezik:

- írásbeli házi feladat
- röpdolgozat
- feladatlap
- témazáró írásbeli felmérés
- év eleji tájékoztató jellegű felmérés

Az év eleji ismétlést tájékoztató jellegű felméréssel kötjük össze, hogy megközelítő képet kapjunk arról a tudásszintről, amelyre az új tanévben alapoznunk kell.

A tájékoztató eredményét érdemjeggyel fejezzük ki, amely bekerül az osztályozási naplóba, de a félévi érdemjegybe nem számíthatjuk be.

Az év eleji felmérést a következő tantárgyakból lehet írni: magyar nyelvtan (helyesírás), matematika, értő olvasás.

Év végén a legfontosabb tényanyagok átismétlését is felméréssel zárhatjuk.

A tanár - a tanulók fejlődésének érdekében - igyekszik a tanuló munkájának eredményességét folyamatosan és egyértelműen értékelni.

A tanulók minden írásbeli munkájában a tanárnak javítani kell a nyelvhelyességi és helyesírási hibákat.

A tanulóktól megköveteljük az áttekinthető, rendezett, megfelelő írásképet.

5.5.1.2. Az otthoni (napközis és tanulószobai) felkészítéshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Az otthoni munka az iskolában szerzett ismeretek átismétlése, bevésése.

Elvei:

- az önálló tanulás megalapozásához szükség van alapvető tanulási szokások kialakítására
- a nevelők teendője, hogy megtanítsák a gyerekeket tanulni
- alakítsunk ki egyénre szabott tanulási módszereket
- alkalmazzák a csoportos tanulás módszereit

- a tanulók tegyenek szert fokozatos önállóságra a tanulás tervezésében
- erősítsük az önművelés igényének és szokásának kibontakoztatását
- sajátítsák el a forrásfelhasználás technológiáját (internet, könyvtár), az élethosszig tanulás eszközeit
- fontos feladat a kritikai gondolkodás megerősítése, az értelmi, érzelmi egyensúly megteremtése.

Korlátai:

- a pedagógus ismerje meg a tanulók sajátos tanulási módjait, eszközeit
- mindig tartsuk szem előtt a tanulók életkori és egyéni jellemzőit, ezekre alapozzuk a tanulás fejlesztését;
- figyeljünk az arányosság elvére a szóbeli és az írásbeli házi feladatok feladásánál;
- a nagyobb terjedelmű művek áttekintésére adjunk elegendő időt;
- az otthon elvégzendő feladat egyezzen meg a tananyaggal és az órán tanultakkal;
- a feladatokat megfelelően elő kell készíteni, hogy az önálló feladatmegoldás sikerélménye motiváló hatásként érvényesüljön;
- alsó tagozatban a szabálytanulás ne szószerinti memorizálás legyen;
- a tanítási szünet idejére a szokásosnál ne legyen több házi feladat;
- a tanulás ideje legyen arányos, jusson idő a pihenésre, kikapcsolódásra, mozgásra;
- a tanév elején adjunk két hét türelmi időt az újrakezdéshez (házi feladat, felszerelés);
- a pedagógus ismerje a gyerek egyéni képességeit és szociális háttérét.

5.5.2. A minősítés és értékelés módja

A minősítés formái:

Az 1. évfolyamon - félévkor és év végén, továbbá a 2. évfolyamon félévkor - szöveges minősítés (kiváló, jó, megfelelő, felzárkóztatásra szorul).

A 2. évfolyamon év végén, a 3-8. évfolyamon félévkor és év végén a tanulók teljesítményét minden tantárgyból osztályzattal (1-5-ig, ill. kitűnő, félévkor dicséret) minősítjük, amelyet az okmányokba félévkor számjeggyel, év végén betűvel jegyezzük be.

A témazáró dolgozatok értékelése:

- 90 - 100 % jeles (5)
- 80 – 89 % jó (4)
- 66 – 79 % közepes (3)
- 51 – 65 % elégséges (2)
- 0 – 50 % elégtelen (1)

Ha a tanuló az 1- 2. évfolyamon félévkor, és az 1. évfolyamon év végén „felzárkóztatásra szorul” minősítést kap, az osztályfőnök a szülő bevonásával értékeli a tanuló teljesítményét. Feltárlják a tanuló fejlődését, haladását akadályozó tényezőket.

5.5.3. Az értékelés rendszeressége

1. évfolyamon félévkor és év végén, a 2. évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített, illetve felzárkóztatásra szorul.

3-4. évfolyamon az értékelés tanév közben, félévkor, és év végén ötfokú skálán érdemjeggyel történik.

5-8. évfolyamon: Havonta, ahol a heti óraszám egynél több, legalább egy jegy legyen! A heti egyórás tantárgyakból félévenként minimum 3 (három) érdemjegy legyen!

A tanuló gyenge teljesítményéről november és április végén az osztályfőnök értesíti a szülőket.

A fogadóórára hivatalosan behívja őket, hogy a problémákat a szaktanárokkal megbeszéljék.

5.5.4. A magatartás és szorgalom értékelése és minősítése

A magatartás és szorgalom értékelését az osztályfőnök és a nevelőtestület tagjai végzik. Az érdemjegyet az osztálykönyvbe és a tájékoztató füzetbe jegyzik be.

A félévi, év végi jegyről az osztályozó értekezleten az osztályfőnök és a nevelőtestület dönt, figyelembe véve a havonta kapott érdemjegyeket.

A magatartás minősítésének szempontjai:

- A házirend és más iskolai előírások, viselkedési normák betartása.
- Magatartás a tanórákon, iskolai és iskolai szintű rendezvényeken.
- Részvétel a közösségi és kulturális munkában.
- Iskolai dicséretok és elmarasztalások.
- Önfegyelem.
- Társaihoz, nevelőihez való viszony.

A szorgalom minősítésének szempontjai:

- A tanórákra való felkészülés, az órákon való aktivitás.
- A különböző tantárgyak tanulásához való viszony.
- Képességeinek megfelelő teljesítmény nyújtása.
- Önállóság, rendszeresség a tanulásban.

A Bokodi Móra Ferenc Általános Iskolája magatartás - szorgalom követelményrendszerének részletezését a 2. számú melléklet tartalmazza.

5.5.5. A tanulók jutalmazásának és fegyelmezésének elvei és formái

5.5.5.1. A tanulók jutalmazásának elvei

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít, illetve hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, a nevelőtestület dicséretben részesítheti.

Az iskola jutalmazza azt a tanulót, aki:

- eredményes kulturális tevékenységet folytat;
- kimagasló sportteljesítményt ér el;
- a közösségi életben tartósan jó szervező és irányító tevékenységet folytat.

Az eredmények nyilvánosságra hozatala mindig iskolagyűlésen történik.

5.5.5.2. A jutalmazás formái

Iskolánkban elismerésként a szóbeli dicsérek mellett a következő írásos dicsérek adhatók, melyeket a tájékoztató füzetbe, és a magatartásfüzetbe is bejegyzünk:

- szaktanári
- osztályfőnöki
- igazgatói
- nevelőtestületi dicséret.

Az egész tanév során kiemelkedő munkát végzett tanulók tantárgyi, szorgalmi és magatartási dicséretét a bizonyítványba is bejegyezzük. Ezeket a tanulókat a tanév végén könyvvel és oklevéllel jutalmazzuk. A jutalmak odaítéléséről a pedagógusok, az osztályközösség és a diákönkormányzat javaslatának meghallgatása után az osztályfőnök dönt.

5.5.5.3. Fegyelmezési elvek

Azt a tanulót, aki kötelességeit a házirendben foglaltak alapján megszegi, igazolatlanul mulaszt, tanulóhoz nem méltó magatartást tanúsít, fegyelmi intézkedésben részesítjük. A fegyelmi intézkedés nem megtorló jellegű, hanem a súlyosabb fegyelemsértések megelőzésére szolgál, mint nevelési eszköz.

5.5.5.4. A fegyelmezés formái

A fegyelmi intézkedések szóban és írásban a következők lehetnek:

- szaktanári figyelmeztetés, intés
- osztályfőnöki figyelmeztetés, intés, megrovás
- igazgatói figyelmeztetés, intés, megrovás

Az írásos intézkedések előtt szóbeli figyelmeztetésben részesítjük a tanulót, kivéve, ha a cselekmény súlya azonnali írásos intést tesz szükségessé. Az igazgatói írásbeli intést az osztályfőnök, nevelőtestület is kezdeményezheti.

Fegyelmi büntetések:

Ha a tanuló a kötelességeit súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesítjük, ami tantestületi intés vagy megrovás lehet.

6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

6.1. A Pedagógiai Program érvényességi ideje

- A pedagógiai program hatálybalépése: 2013. szeptember 01.
rendelkezéseit első alkalommal a 2013/2014. tanévben az iskolai nevelés- oktatás első, ötödik évfolyamán, ezt követően felmenő rendszerben kell alkalmazni.

6.2. A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata

- A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.
- A nevelők szakmai munkaközösségei minden tanév végén értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását.

6.3. A pedagógiai program módosítása

A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:

- az iskola igazgatója
- a nevelőtestület bármely tagja
- a nevelők szakmai munkaközösségei
- a szülői szervezet
- a diákönkormányzat képviselői
- az iskola fenntartója

A szülők és a tanulók a pedagógiai program módosítását közvetlenül a szülői szervezet illetve a diák-önkormányzati képviselő útján javasolhatják.

A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el.

A módosított pedagógiai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától kell bevezetni.

6.4. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető.

A pedagógiai program 1-1 példánya a következő helyeken található:

- az iskola fenntartójánál
- az iskola irattárában
- az iskola könyvtárában
- az iskola nevelői szobájában
- az iskola honlapján

6.5. A szakmai munkaközösség véleménye a pedagógiai program, a továbbképzési terv elfogadásához

Az Intézmény pedagógiai programjának módosítását, indoklás mellett kezdeményezheti a z igazgató, az intézmény vezetősége, az egyes munkaközösségek.

A módosítási javaslatot és annak részletes indoklását az igazgató köteles 30 napon belül a nevelő testület elé terjeszteni.

A nevelőtestület többségi határozattal dönt a javaslatról.

Amennyiben a nevelőtestület a módosítás mellett dönt, az igazgató a döntés után 10 napon belül köteles a módosítási kérelmet a fenntartónak felterjeszteni.

A szakmai munkaközösségek minden tanév március 15-ét megelőző héten szakterületüket illetően véleményt nyilvánítanak a továbbképzésekre jelentkező kollégák továbbtanulásának támogatásáról.

7. Legitimációs záradék

7.1. A diákönkormányzat nyilatkozata

A pedagógiai program módosítását az intézmény diákönkormányzata 2020. év .06. hó .12... napján tartott ülésén véleményezte, melyet aláírással tanúsítok.

Kelt: Bokod..., 2020. év .06.. hónap .12...nap



Diákönkormányzat képviselője

7.2. A szülői szervezet nyilatkozata

A pedagógiai program módosítását a szülői szervezet elektronikus úton véleményezte.

Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet véleményezési jogát jelen pedagógiai program felülvizsgálata során, a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Bokod..., 2020. év .08... hónap .28...nap



Szülői szervezet elnöke

7.3. Az intézményi tanács nyilatkozata

A pedagógiai program módosítását az intézményi tanács 2020. év .08... hó .28... napján tartott ülésén véleményezte, melyet aláírással tanúsítok.

Kelt: Bokod..., 2020. év .08... hónap .28...nap



Intézményi tanács elnöke

7.4. A pedagógiai program elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék

A pedagógiai program módosítását az intézmény nevelőtestülete 2020 év 08.. hó 31.. napján tartott ülésén értekezletén elfogadta.

Kelt: Bokod....., 2020..év 08.. hónap 31..nap

Bolusné Kuhász Kristina

Hitelesítő nevelőtestületi tag

[Handwritten Signature]

Hitelesítő nevelőtestületi tag

A pedagógiai programot jóváhagyom.

Bokod, 2020. 08. 31......



P.H.

Jászcsanak Kollárán Csilla

intézményvezető

Bokodi Móra Ferenc Általános Iskola

2855 Bokod, Fő utca 27.

NYILATKOZAT

Alulírott **Fazekasné Koltavári Csilla**, mint a Bokodi Móra Ferenc Általános Iskola vezetője, ezúton nyilatkozom, hogy az általam vezetett intézmény pedagógiai programja **2020. április 30-ig felülvizsgáltra került.**

A pedagógiai program helyi tanterv részében a nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 5/2020. (I. 31.) Korm. rendeletben foglaltak és az új kerettantervek átvezetése megtörtént.

Egyben nyilatkozom, hogy a felülvizsgált pedagógiai program módosításai a fenntartóra egyéb kötelezettséget nem hárítanak / hárítanak*.

Bokod, 2020. május 8.



Fazekasné Koltavári Csilla

intézményvezető

